

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะบู่

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (สำนักปลัด) เดือน มกราคม ๒๕๖๕	๑๑,๙๐๐	๔ ม.ค. ๖๕	๐๓๔/๒๕๖๕	๑
๒	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (กองช่าง) เดือน มกราคม ๒๕๖๕	๔,๕๐๐	๔ ม.ค. ๖๕	๐๓๕/๒๕๖๕	๑
๓	๓ ๗๖๙๙ ๐๐๐๑๘ ๗๗ ๘	ร้านเพชรบุรีเซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง	๓,๕๑๘	๑๒ ม.ค. ๖๕	๐๔๐/๒๕๖๕	๑
๔	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๖๙๐	๑๓ ม.ค. ๖๕	๐๔๒/๒๕๖๕	๑
๕	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๐ ๘	ร้าน เอ พี โฆษณา	ป้ายประชาสัมพันธ์	๑๘๐	๑๙ ม.ค. ๖๕	๐๕๐/๒๕๖๕	๑
๖	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๑,๓๘๐	๒๐ ม.ค. ๖๕	๐๔๕/๒๕๖๕	๑
๗	๓ ๗๖๐๑ ๐๐๒๓๖ ๘๕ ๓	ร้านธนภัชฮาร์ดแวร์	ซื้อน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถที่ขอสนับสนุนจาก อบจ.	๓,๒๑๐	๒๖ ม.ค. ๖๕	๐๕๑/๒๕๖๕	๑
๘	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถขอสนับสนุนจาก อบจ.	๒๘,๘๖๒.๔๐	๒๖ ม.ค. ๖๕	๐๕๑/๒๕๖๕	๑
๙	๐ ๓๗๖๐ ๑๐๐๗๔ ๔๕ ๖	N.R. ณรงค์เซอร์วิส	ซ่อมแซมรถยนต์ส่วนกลาง กค ๑๖๗๒ พบ.	๓,๒๐๐.๐๐	๒๗ ม.ค. ๖๕	๐๕๒/๒๕๖๕	๑
๑๐	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๒,๗๖๐	๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๓/๒๕๖๕	๑
๑๑	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (สำนักปลัด) เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑๑,๖๒๐	๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๔/๒๕๖๕	๑
๑๒	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (กองช่าง) เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๕/๒๕๖๕	๑
๑๓	๓ ๗๖๐๓ ๐๐๐๕๗ ๑๔ ๖	นางสาวดวงธิดา มั่งคั่ง	จ้างเหมาบุคคลบริการตำแหน่งนักการภารโรง อบต.	๘,๐๐๐	๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๔/๒๕๖๕	๑
๑๔	๓ ๘๐๐๖ ๐๐๕๘๗ ๗๙ ๔	ร้านเพชรบุรีก็อปี่เซ็นเตอร์	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๓,๕๐๐	๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๓/๒๕๖๕	๑
๑๕	๓ ๗๖๐๑ ๐๐๒๓๖ ๘๕ ๓	ร้านธนภัชฮาร์ดแวร์	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒,๗๖๐	๑๐ ก.พ. ๖๕	๐๕๙/๒๕๖๕	๑
๑๖	๑ ๗๕๐๓ ๐๐๐๕๖ ๔๙ ๖	ร้านไอเดียร์เซอร์วิส	ซ่อมแซมรถตัดหญ้า ๔๔๑-๔๗-๐๐๐๓,๔๔๑-๕๘-๐๐๐	๓,๙๐๐	๑๔ ก.พ. ๖๕	๐๕๕/๒๕๖๕	๑
๑๗	๓ ๗๗๐๔ ๐๐๐๓๑ ๙๙ ๘	ร้านพรีเมียมเซอร์วิส	ซ่อมแซมเครื่องโยชน์ยนต์ ๐๖๘-๖๐-๐๐๐๒	๓,๒๑๐	๑๕ ก.พ. ๖๕	๐๕๖/๒๕๖๕	๑
๑๘	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๓,๙๓๐	๒๑ ก.พ. ๖๕	๐๖๓/๒๕๖๕	๑
๑๙	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๓,๙๓๐	๒๒ ก.พ. ๖๕	๐๖๔/๒๕๖๕	๑
๒๐	๓ ๗๖๐๑ ๐๐๓๑๐ ๐๖ ๙	ร้านจักรทองเซอร์วิส	ซ่อมแซมรถกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ๘๑-๔๗๔๔ พบ.	๔,๖๙๐	๒๑ ก.พ. ๖๕	๐๕๗/๒๕๖๕	๑

ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูล

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๒๑	๓ ๗๖๙๙ ๐๐๐๑๘ ๗๗ ๘	ร้านเพชรบุรีเซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุสำนักงาน กongsawatikar Sangkom	๓๔๕	๒๓ ก.พ. ๖๕	๐๐๗/๒๕๖๔	๑
๒๒	๕ ๖๕๐๘ ๐๐๐๐๗ ๙๙ ๔	ร้านไบหม่อมแอร์	ซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ศพด.บ้านโป่งสลอด	๑,๓๕๐	๒๕ ก.พ. ๖๕	๐๕๘/๒๕๖๕	๑
๒๓	๓ ๗๖๐๓ ๐๐๐๕๗ ๑๔ ๖	นางสาวดวงธิดา มั่งคั่ง	จ้างเหมาบุคคลบริการตำแหน่งนักการภารโรง อบต.	๘,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๕	๐๖๐/๒๕๖๕	๑
๒๔	๓ ๘๐๐๖ ๐๐๕๘๗ ๗๙ ๔	ร้านเพชรบุรีก็อปี่เซ็นเตอร์	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕	๓,๕๐๐	๑ มี.ค. ๖๕	๐๖๑/๒๕๖๕	๑
๒๕	๐ ๐๙๙๔ ๐๐๕๔๒ ๑๒ ๗	สหกรณ์การเกษตรบ้านลาด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับงานเคลียร์พื้นที่เปิดทางสาธารณะ	๕,๙๗๘	๒ มี.ค. ๖๕	๐๗๖/๒๕๖๕	๑
๒๖	๓ ๗๖๐๑ ๐๐๔๒๙ ๗๒ ๔	นาย เจน พลายแก้ว	จ้างเหมาขนย้ายรถไฮโดรลิกสำหรับเปิดทางสาธารณะ ต.ห้วยขี้	๔,๐๐๐	๒ มี.ค. ๖๕	๐๖๓/๒๕๖๕	๑
๒๗	๓ ๗๗๐๑ ๐๐๔๓๕ ๑๘ ๐	เบส เทคโนโลยี เซอร์วิส	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓,๖๒๐	๙ มี.ค. ๖๕	๐๗๐/๒๕๖๕	๑
๒๘	๓ ๗๖๐๑ ๐๐๒๓๖ ๘๕ ๓	ร้านธนภัทธารัตแวร์	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑,๘๖๐	๙ มี.ค. ๖๕	๐๐๙/๒๕๖๕	๑
๒๙	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๔,๕๕๐	๑๐ มี.ค. ๖๕	๐๗๗/๒๕๖๕	๑
๓๐	๕ ๗๖๐๖ ๐๐๐๑๙ ๔๖ ๗	ร้านเด็กเปียร์วัน	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙	๓,๒๕๐	๑๕ มี.ค. ๖๕	๐๗๙/๒๕๖๕	๑

รวมทั้งสิ้น

๑๔๕,๑๙๓.๔๐

หมายเหตุ เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆนอกเหนือจาก ๑ - ๓

