



รายงานผลการดำเนินการตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.มาตรการ No Gift Policy	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งได้ประกาศเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และประกาศ ณ ที่ทำการ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่ปรากฏว่าบุคลากร ในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการดำเนินการรับของขวัญและของกำนัลจากปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy
๒.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ	-ภาคเช้า จัดกิจกรรมการบรรยายธรรมและกิจกรรมฝึกปฏิบัติ -ภาคบ่าย จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทำความสะอาดวัด กวาดลานวัด ฯลฯ	สำนักปลัด	วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ ได้ดำเนินการในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๕ คน โดยมีการจัด ๒ ภาค คือ ๑.ภาคเช้า กิจกรรมการบรรยายธรรมและกิจกรรมฝึกปฏิบัติ ๒.ภาคบ่าย กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ทำความสะอาดวัด กวาดลานวัด ฯลฯ	บุคลากรในองค์กร ได้รับการปลูกฝังเรื่องของความคิด และจิตสำนึกของการทำงาน เกิดวิสัยทัศน์ในการทำงานเป็นอย่างดี และมีความสุขกับการทำงาน เข้าใจหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข มีจิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและองค์กร

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓.โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข (Big Cleaning Day)	-จัดกิจกรรม ๕ ส. ไปสู่ประชาชนทำความสะอาดสถานที่ทางพระพุทธศาสนา -พิธีเจริญพระพุทธมนต์ปฏิบัติธรรมเจริญสมาธิภาวนา	กองการศึกษา	จำนวน ๔ ครั้ง ๑.วันที่ ๔ มิ.ย.๖๗ ๒.วันที่ ๒๖ ก.ค.๖๗ ๓.วันที่ ๙ ส.ค.๖๗ ๔.วันที่ ๔ ธ.ค.๖๗	ครั้งที่ ๑.วัดไทรทอง ครั้งที่ ๒.วัดเขาเจ้าราม ครั้งที่ ๓.วัดไทรทอง ครั้งที่ ๔.วัดเขาเจ้าราม โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปู๋ ผู้นำชุมชน เด็ก เยาวชน และประชาชน ครั้งละประมาณ ๖๐ คน	๑.คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปู๋ ผู้นำชุมชน เด็ก เยาวชน และประชาชน ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ให้แก่วัด ที่เข้าร่วมโครงการ ๒.เกิดความรัก ความสามัคคีของคนในชุมชนซึ่งมีวัดเป็นศูนย์กลางจิตใจ ๓.เกิดภูมิทัศน์ที่สะอาด รมรื่น ที่พื้นที่ที่เหมาะสมภายในวัด
๔.กิจกรรมทำบุญ วันธรรมสวนะ	-จัดกิจกรรมทำบุญ ในวันธรรมสวนะ	กองการศึกษา	จำนวน ๑ ครั้ง วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ วัดโพธิ์ลอย	โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปู๋ ผู้นำชุมชน เด็ก เยาวชน และประชาชน ครั้งละประมาณ ๘๐ คน	๑.คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปู๋ ผู้นำชุมชน เด็ก เยาวชน และประชาชน ร่วมกันทำกิจกรรมทำบุญ ฟังธรรม

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๕.มาตรการการป้องกันการนำทรัพย์สินราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยกำหนดขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๒.จัดให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>๓.จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงานเป็นระยะ</p> <p>ประชาสัมพันธ์คู่มือขั้นตอนในการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ตุลาคม-๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>-ได้มีการจัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยกำหนดขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>-การขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีการดำเนินการอย่างถูกต้องมากขึ้น</p> <p>- มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงานให้อยู่ในสภาพที่ดีและพร้อมใช้ตลอดเวลา</p>	<p>-ทรัพย์สินของทางราชการลดการเสียหาย สูญหายได้</p> <p>-เจ้าหน้าที่ทุกคนมีความเข้าใจ ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเพิ่มขึ้น</p> <p>-ประชาชนทั่วไปมีความเข้าใจ ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการเพิ่มขึ้น</p>

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๖.มาตรการการป้องกันและแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>๒.จัดให้มีช่องทางออนไลน์การแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ</p>	<p>สำนักปลัด (นิติกร)</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>-ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>-ประชาชนมีช่องทางกรร้องเรียนเพิ่มขึ้น</p>	<p>-ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</p> <p>-ประชาชนมีช่องทางกรร้องเรียนเพิ่มขึ้น</p>