



ที่ อว ๖๕๐๑.๑๔๐๑/ว ๐๘๘

โครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพัฒนาสังคม
คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาต ฯลฯ , แบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร , กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและคนชรา , แผ่นดินไหว , การแก้ไขอาคารที่ไม่ปลอดภัย รวมทั้งวิธีการดำเนินคดีและการอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น”

เรียน นายกเมืองพัทยา / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีการประกาศใช้ กฎกระทรวง กำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศเมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งมีผลบังคับใช้ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , กฎกระทรวง การแก้ไขอาคารที่มีสภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพฯ , กฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารฯ , กฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการฯ , กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาตฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับการตรวจพิจารณาแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการคำนวณ ที่ออกใหม่ ปัจจุบันพบว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่ง ประสบปัญหาในการบังคับใช้ การตีความ การพิจารณาออกคำสั่ง การดำเนินคดี รวมทั้งศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษา ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ชดใช้เงินคืนค่าเสียหายจากการที่สั่งให้ผู้ขออนุญาตจัดทำแบบแปลนมายื่นโดยไม่จำเป็นที่จะต้องทำ นั้น

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานได้ทราบถึงสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้อง ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์สินีทธิ์ บุญสิทธิ์ ผอ.สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง มาเป็นวิทยากรบรรยาย กำหนดจัดอบรม จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัลครุส พัทยา ถ.พัทยาเหนือ

เมืองพัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ทั้งนี้ ท่านที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรม สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสมัคร ได้ที่ www.td-human.com ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกอร์ กาญจนสุนทร)

ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม

สาขาพัฒนาสังคม สายตรง คุณวิ(๐๘๒) ๒๙๒ - ๐๘๘๐, คุณแอน(๐๘๖) ๘๐๓ - ๔๘๐๓, คุณปิ๊ปป(๐๙๕) ๙๔๗ - ๓๒๒๗

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาต ฯลฯ, แบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร , กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและคนชรา , แผ่นดินไหว , การแก้ไขอาคารที่ไม่ปลอดภัย รวมทั้งวิธีการดำเนินคดีและการอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้มีการประกาศใช้ กฎกระทรวง กำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศเมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งมีผลบังคับใช้ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , กฎกระทรวง การแก้ไขอาคารที่มีสภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพฯ, กฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารฯ, กฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการฯ, กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาตฯ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับการตรวจพิจารณาแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการคำนวณ ที่ออกใหม่ ปัจจุบันพบว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่ง ประสบปัญหาในการบังคับใช้ การตีความ การพิจารณาออกคำสั่ง การดำเนินคดี รวมทั้งศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษา ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ชดใช้เงินคืนค่าเสียหายจากการที่สั่งให้ผู้ขออนุญาตจัดทำแบบแปลนมายื่นโดยไม่จำเป็นที่จะต้องทำ นั้น

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น และ ผู้ปฏิบัติงาน ได้ทราบถึงสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้อง ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจอำนาจหน้าที่และแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่ประกาศใหม่ ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๓) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจวิธีดำเนินคดี การอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๔) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๑) นายก/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนโยธา/หัวหน้าฝ่าย
- ๔) วิศวกร/นิติกร
- ๕) นายช่าง/นายตรวจ/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/นายช่างสำรวจ/ช่างสำรวจ
- ๖) ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัลครุส พัทยา ถ.พัทยาเหนือ เมืองพัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี



วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๕. งบประมาณ

๑) ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน เป็นเงินท่านละ ๓,๙๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

๒) ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยงสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร อปท. แล้ว

๖. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและตอบข้อซักถามโดย อาจารย์สินีทธิ์ บุญสิทธิ์ ผอ.สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย มาเป็นวิทยากร

๗. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครโดยตรงได้ที่ สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสมัครทาง Internet ที่ www.td-human.com หรือทางไอดีไลน์ (ID line) viky2527 หรือทาง E-Mail: ann_ant12@hotmail.com เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM ดังนี้

๑. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

๒. โอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคมประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-in Slip (ใบนำฝาก) หรือ หลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM มาที่ไอดีไลน์ viky2527 หรือทาง E-Mail: ann_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด อบต. หรือ เทศบาล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

คุณวิ(๐๘๒)๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน(๐๘๖)๘๐๓-๔๘๐๓, คุณป๊อป(๐๙๕)๙๔๗-๓๒๒๗



๘. การสำรองห้องพัก

วันที่ ๑ โรงแรมเมธาวัลย์ ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. Reservation ๐๓๒-๔๗๑-๑๔๕-๖

ID line: methavalai

วันที่ ๒ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัลครุฑ พัทยา จ.ชลบุรี โทร. Reservation ๐๓๘-๒๕๕-๕๕๕

แฟกซ์ : ๐๓๘-๔๒๔-๒๔๒ E-Mail : rsvnpty@a-onehotel.com

วันที่ ๓ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่ โทร. Reservation ๐๕๓-๒๒๓-๓๓๓ ต่อ ๒๒๐๓๑ ,

๒๒๐๓๒ โทรสาร. ๐๕๓-๒๒๔-๕๐๓ หรือ ๐๕๓-๒๒๔-๔๙๓



กำหนดการอบรมโครงการ

“แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาต ฯลฯ , แบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร , กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและคนชรา , แผ่นดินไหว , การแก้ไขอาคารที่ไม่ปลอดภัย รวมทั้งวิธีการดำเนินคดีและการอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น”

วิทยากรโดย อาจารย์สินิทธิ์ บุญสิทธิ์

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง

วันแรกของการอบรม

๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สองของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดการอบรมโดย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร
ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๐๙.๑๐ - ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** วิธีการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง การออกใบแทน และกฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรองคำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื้อหาการบรรยาย

๑. การออกใบอนุญาต / ใบรับแจ้งการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือถอนอาคาร
 - ๑.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 - ๑.๒ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๑.๓ กฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๑.๔ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘)ฯ และฉบับที่ ๗๐ (พ.ศ. ๒๕๖๔)ฯ
 - ๑.๕ มาตรา ๓๙ ทวิ และมาตรา ๓๙ ตริ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 - ๑.๖ ประกาศคณะกรรมการควบคุมอาคาร เรื่อง กำหนดแบบที่ใช้ในการดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ และมาตรา ๓๙ ตริและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ข้อมูลและการแจ้งสิทธิ ในการแสดงความคิดเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นแก่บุคคลที่อยู่บริเวณข้างเคียง เกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือการดำเนินโครงการหรือกิจการที่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒ พ.ศ. ๒๕๕๘
 - ๑.๗ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
 - ๑.๘ พระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การต่ออายุ การโอน การออกใบแทน ใบอนุญาต / ใบรับรอง
 - ๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 - ๒.๒ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรอง และการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๒.๓ กฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. การออกคำสั่ง

๓.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๓.๒ กฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรองคำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศเมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๔) มีผลบังคับใช้ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายเรื่อง** วิธีการบังคับใช้กฎหมายควบคุมอาคาร รวมทั้งแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการตรวจพิจารณาแผนผังบริเวณแบบแปลน และรายการคำนวณ และกฎกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เนื้อหาการบรรยาย

๑. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการตรวจพิจารณาแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการคำนวณ ที่ออกใหม่

๑.๑ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๘ (พ.ศ. ๒๕๖๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (ประกาศเมื่อวันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๓)

๑.๒ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๙ (พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑.๓ กฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๔ กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กฎกระทรวงการแก้ไขอาคารที่มีสภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน หรืออาจไม่ปลอดภัยจากอัคคีภัย หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือกระทบกระเทือนต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒๕๖๓

๓. กฎกระทรวงกำหนดอาคารที่ต้องทำประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** วิธีดำเนินคดี การอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เนื้อหาการบรรยาย

- หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการพิจารณาออกคำสั่งและเพิกถอนคำสั่ง

- การดำเนินคดีกับผู้ฝ่าฝืนกฎหมาย หลังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง

- การอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- กระบวนการดำเนินคดีอาญาและปกครอง

๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๐ น. ปิดการอบรม

** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม **

-๔-



ใบสมัครเข้าร่วมอบรม

“แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมอาคาร และกฎกระทรวงควบคุมอาคารที่ประกาศใหม่ เกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาต าลา , แบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร , กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๗/ฉบับที่ ๖๘ , สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการและคนชรา , แผ่นดินไหว , การแก้ไขอาคารที่ไม่ปลอดภัย รวมทั้งวิธีการดำเนินคดีและการอุทธรณ์คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น”

สังกัด/เทศบาล.....อบต.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์สำนักงาน..... โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศ)

๑.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๒.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๓.ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัลครุส พัทยา ถ.พญาเหนือ เมืองพัทยา
อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมโลดส์ปางสวนแก้ว ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

อาหาร อาหารมุสลิม อาหารมังสวิวัติ อาหารทั่วไป



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เมื่อสมัครแล้วกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๙๐๐ บาท ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๕ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาทางไอดีไลน์ (ID line) viky2527 หรือทาง E-Mail : ann_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์และสังกัด อบต. หรือ เทศบาล ลงในใบโอนเงิน(ใบ pay-in)

ติดต่อสอบถามโทร.คุณวิ๐๘-๒๒๙๒-๐๘๘๐,คุณแอน ๐๘-๖๘๐๓-๔๘๐๓ ,คุณป๊อ๐๙-๕๙๔๗-๓๒๒๗

*สำรองห้องพักโรงแรมเมธาวลัย ชะอำ โทร. Reservation ๐๓๒-๔๗๑-๐๒๘-๙ ID Line: methavalai

*สำรองห้องพักโรงแรมเอ-วัน เดอะ รอยัลครุส พัทยา จ.ชลบุรี โทร.๐๓๘-๒๕๙-๕๕๕

*สำรองห้องพักโรงแรมโลดส์ปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่ โทร.๐๕๓-๒๒๓-๓๓๓ ต่อ ๒๒๐๓๑ , ๒๒๐๓๒



ถึง คุณปภากร เกิดทรัพย์
ฝ่ายสำรองห้องพัก โรงแรมเมธาวัลย์ ชะอำ
โทร. 032-471 145-6 แฟกซ์ 032-471590 ID Line : methavalai

แบบฟอร์มจองห้องพัก
โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วันที่ 12 -14 พฤศจิกายน 2564

ชื่อหน่วยงาน.....

วันที่เข้าพัก..... วันที่ออก.....

กรุณาแจ้งชื่อ-สกุล ผู้เข้าพัก จำนวนที่ใช้..... ห้อง แยกเป็นห้อง พักเดี่ยว..... ห้อง พักคู่..... ห้อง

1.

2.

3.

4.

5.

ผู้จอง.....

เบอร์โทรศัพท์ต่อ.....

วันที่.....

หมายเหตุ กรณีมีผู้ติดตามเข้าพักด้วย

เติงเสริม รวมอาหารเช้า @ 600.-บาท/ห้อง/คืน เสริมที่ห้อง.....

Extra อาหารเช้า เด็ก 4-11 ปี @ 150.-/ท่าน/มื้อ เสริมที่ห้อง.....

กำหนดส่งแบบฟอร์มจองห้องพัก หมาดเขตภายใน วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

อัตราค่าห้องพักเดี่ยว/คู่ รวมอาหารเช้าอเมริกัน 1,500.-/ห้อง/คืน (พร้อมมัดจำ)

กรุณาชำระเป็นเงินสด กรณีจ่ายด้วยบัตรเครดิต ทางโรงแรมฯบวกเพิ่ม 3%

“บริษัท เมธาวัลย์ จำกัด ธนาคารกรุงเทพ สาขาชะอำ หมายเลขบัญชี 566-003033-8 (บัญชีออมทรัพย์)”

พร้อมแฟลชใบโอนเงิน กลับมาให้ทางโรงแรมฯ



แบบฟอร์มการจองห้องพัก

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่ 19-21 พฤศจิกายน 2564

ณ โรงแรม เอ-วัน เดอะ รอยัล ครุยส์ พัทยา, จังหวัดชลบุรี

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าพัก

ชื่อ และ ที่อยู่ หรือ หน่วยงาน

โทรศัพท์ มือถือ

โทรสาร(ถ้ามี) E-Mail (ถ้ามี)

ประเภทห้อง	ราคาห้องพัก พร้อมอาหารเช้า	เช็กอิน	เช็กเอาท์	จำนวนห้อง	จำนวนคืน
ห้อง Deluxe New Wing <u>เตียง2/คู่</u> พร้อมอาหารเช้า	1,500.-				
เตียงเสริม พร้อมอาหารเช้า	1,000.-				

- หมายเหตุ**
- Extra อาหารเช้า เด็ก 4-11 ปี @275.-/ท่าน/มื้อ
 - รายละเอียดในการออกใบกำกับภาษี กรุณาแจ้งรายละเอียดให้ถูกต้องก่อนที่จะให้เจ้าหน้าที่ออกใบกำกับภาษีให้ เพราะจะไม่สามารถแก้ไขได้ โดยกรอกข้อมูลในเอกสารแบบฟอร์มที่โรงแรม เตรียมไว้ให้ในวันที่เช็กอิน
 - ในกรณีต้องการเปลี่ยนแปลงการจองห้องพัก ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนเข้าพักอย่างน้อย 3-5 วัน
 - หากมีการยกเลิกห้องพัก หลังจากจ่ายเงินมัดจำแล้ว ทางโรงแรม เอ-วัน ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินมัดจำในทุกกรณี
 - กรุณาเช็กห้องพักก่อนส่งใบจองห้องพัก ที่ฝ่ายสำรองห้องพัก โทร 038-259-555
 - กำหนดส่งแบบฟอร์มจองห้องพัก หมาดเขตภายใน ก่อนวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564

การชำระเงิน

- ทางโรงแรม ขอเรียกเก็บเงินมัดจำล่วงหน้า 1 คืน ก่อนเข้าพัก 7 วัน ส่วนที่เหลือทั้งหมดชำระ ณ วันเข้าพัก
 - โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ กรุงเทพฯ
 - ชื่อบัญชี บริษัท วันทิมิตร จำกัด เลขที่บัญชี 153-309-0955
 - กรุณาส่งเอกสารการโอนเงินมัดจำมาที่ E-Mail : rsvnpty@a-onehotel.com หรือแฟกซ์ : 038-424-242
 - กรณีที่ชำระด้วยบัตรเครดิต คิดค่าบริการ 3-5% ตามชนิดของบัตร
 - ทางลูกค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมต่างๆในการโอนเงินของทางธนาคาร
- สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ฝ่ายสำรองห้องพัก โทรศัพท์ 038-259-555 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-18.30 น.
หรือสอบถามรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม ติดต่อ หัทยา โยพงษ์ (รณเมธ) โทร 080-630-3399

Reservation Center

499 North Pattaya Beach Rd, Pattaya City Chonburi 20150

Reservation Center: 038-259-555

E-Mail : rsvnpty@a-onehotel.com



LOTUS HOTEL
PATIO WITH VIEW
SERVING WITH SMILES

CRUISE OF THE OLD DAYS
TENDERNESS OF LANNA

แบบฟอร์มการจองห้องพัก
สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ระหว่างวันที่ 17-19 ธันวาคม 2564
ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่

1. หน่วยงาน

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์แฟกซ์

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล

2. มีความประสงค์ ขอจองห้องพักที่ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้วปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่

ห้องพักแบบซูพีเรียร์	<input type="checkbox"/>	พักเดี่ยว/คู่	ราคา 1,200.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า)
ห้องพักแบบคิล็กซ์	<input type="checkbox"/>	พักเดี่ยว/คู่	ราคา 1,600.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า)
ห้องพักแบบจูเนียร์สวีท	<input type="checkbox"/>	พักเดี่ยว/คู่	ราคา 2,500.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า)
เตียงเสริม	<input type="checkbox"/>		ราคา 700.- บาท/ห้อง/คืน

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คเอาท์..... จำนวน..... ห้อง

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คเอาท์..... จำนวน..... ห้อง

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คเอาท์..... จำนวน..... ห้อง

หมายเหตุ : 1.แบบฟอร์มข้างต้น กรุณาติดต่อฝ่ายสำรองห้องพักล่วงหน้า ก่อนวันที่ 1 ธันวาคม 2564
โทรศัพท์ 053-224333 ต่อ 22031 , 22032 หลังจากนั้น ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจองห้องพักในกรณีที่ห้องพักเต็ม
หรือพื้นที่กำหนดระยะเวลาในการจอง

2. อนึ่ง กรณียกเลิกการเข้าพัก หรือเลื่อนกำหนดการเดินทางกรุณา แจ้งฝ่ายสำรองห้องพักก่อนเป็นเวลา
15 วันล่วงหน้าเป็นอย่างน้อย หากช้ากว่ากำหนดนี้ทาง โรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำ โทรศัพท์ 053-224333
ต่อ 22031 , 22032

การชำระเงิน หรือมัดจำค่าห้องพัก

เงินสด จำนวน _____ บาท
โดยโอนเข้าบัญชี : ธนาคารกรุงไทย สาขา สุเทพ
ชื่อบัญชี บริษัทภาคสวนแก้ว 2545 จำกัด
เลขที่บัญชี 521 - 1 - 82129 - 7

** หากท่านได้สำรองห้องพักหรือได้กร โอนเงินมัดจำมาแล้ว กรุณาเฟ็กซ์เอกสารหรือหลักฐานการโอนเงิน
(Pay in slip) มาที่เบอร์โทรสาร 053 - 224503 หรือ 053 - 224493

ลงชื่อ.....ผู้จอง
(.....)
วันที่ / /