



ที่ พบ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๑๐๗๒

๔ เมษายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะบะ
เลขรับที่..... ๓๓๕
วันที่ ๗ / ๔ / ๖๖
เวลา..... ๑๕:๐๓ น.

ที่ว่าการอำเภอบ้านลาด
ถนนสายสุทธิ พบ ๗๖๑๕๐

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ "การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล การปฏิบัติงาน และเทคนิค การเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ"

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด และนายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ ๐๐๒๓.๒/ว ๑๔๖๙๐
ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดเพชรบุรี โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ร่วมกับสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ "การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล การปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ" ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำเภอบ้านลาดขอให้เทศบาลตำบลบ้านลาดและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการดังกล่าว อย่างน้อยแห่งละ ๒ คน โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทร ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕ , ๐๙๐-๙๕๔-๙๙๕๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.phetchaburilocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายสิทธิพร คงหอม)
นายอำเภอบ้านลาด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านลาด

โทร./โทรสาร ๐-๓๒๔๙๒-๐๒๖

(๐๓๖๖/๐/ทั่วไป)



ที่ พบ ๐๐๒๓.๒/๑ ๑๕๖๕๐

ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี
ถนนราชวิถี พบ ๗๖๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล การปฏิบัติงาน และเทคนิค การเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ”

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบุรี และนายกเทศมนตรีเมืองชะอำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประกอบต่าง ๆ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเพชรบุรี โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ร่วมกับสถาบัน บริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จัดโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผล การปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ” ระหว่างวันที่ ๙ -๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการดังกล่าวอย่างน้อยแห่งละ ๒ คน โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่เบอร์โทร. ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์สำนักงาน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี www.phetchaburilocal.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางวันเพ็ญ อังศรี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๓๒๔๒-๔๕๑๘-๙

(Page ๓ จาก ๓)



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ”

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคลมีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากรในการบริหารงานและมีงบประมาณเป็นของตนเองสามารถดำเนินการในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจในการดำเนินการเกี่ยวกับโครงสร้างอัตรากำลัง และระดับตำแหน่งของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนอัตรากำลังตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงฐานะการคลังของท้องถิ่น การกำหนดปรับปรุงตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการระดับรองปลัด ระดับต้น หรือระดับกลาง การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร การโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. หรือ ก.เทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างและระดับตำแหน่งของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล การกำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น

จังหวัดเพชรบุรีโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี และสถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงตระหนักและเห็นว่าบุคลากรที่ปฏิบัติงานทุกส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าไม่มีความรู้ความเข้าใจอย่างด่องแท้อาจทำให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการรับราชการรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจขาดการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และไม่สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม**หลักสูตรเชิงวิชาการ “การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต. การปรับปรุงระดับตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ”** โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาเป็นไปตามประกาศ และหลักเกณฑ์ของ ก.กลาง และ ก.จังหวัด ที่กำหนดเพื่อให้ผู้เข้ารับการ

/อบรม....

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



อบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และนำไปใช้ได้อย่างถูกต้อง โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ และสร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นอย่างดีมาเป็นวิทยากรในการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้าง และระดับตำแหน่งของเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับทราบถึงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ตลอดจนการโอนย้ายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับทราบถึงสิทธิประโยชน์ต่างๆ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ นักทรัพยากรบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานบุคคล

๓.๔ หัวหน้าส่วนราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง

๓.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม

๔. วิธีการดำเนินการบรรยายและรูปแบบการบรรยาย

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๕. วิทยากรในการฝึกอบรม

นายปิยะ คังกิง (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น)
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๖. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม โรงแรม ลองบีช ชะอำ

อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี (สำรองห้องพักได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๖๑-๓๖๕-๖๑๙๔ คุณวันดี)

๗. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนไม่เกิน ๒๕๐ คน

/๘. คำธรรม...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๙๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๙๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



๘. ค่าธรรมเนียมการอบรม

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๒ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) **ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง และค่าที่พัก** ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง-เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋า, เอกสารคู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า **ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗** ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของ กระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการ อบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

๙.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการ วิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๗๕๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0905394155
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖

โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๙.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด หรือสแกนจ่าย (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

๑๐ หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ร่วมกับสถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีหน้าที่ดังนี้

- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี กำหนดขอบเขตเนื้อหาการบรรยายและฝึกปฏิบัติ และขอสนับสนุนวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดขอบเขตเนื้อหาการบรรยาย และดำเนินการฝึกอบรม รับเงินค่าลงทะเบียน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม จัดทำแบบ ประเมินผลพร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการจัดฝึกอบรม

/๑๑.การประ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖ ID Line 0909449965



๑๑. การประเมินผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างกรฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

/กำหนด...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๔, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต.
การปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน
และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ”

วันที่ ๙ – ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม โรงแรมลงปีช เซอ้า อำเภอเซอ้า จังหวัดเพชรบุรี

วันแรกของการอบรม

เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. **บรรยายเรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)

- ขั้นตอนวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)
- คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
- หลักการวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน คุณภาพงาน ลักษณะงานในการเสนอ
- ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานจ้างเพิ่มเติม
- หลักการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ(ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) ตามที่ ก.กลาง กำหนด
 - * กรณีตำแหน่งที่มีคนครอบครอง
 - * กรณีตำแหน่งว่างมาจากแผนอัตรากำลังฉบับเดิม
 - * กรณีตำแหน่งขอกำหนดการเพิ่ม
- แนวทางการป้องกัน/การปรับลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

บรรยายเรื่อง มาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปรับโครงสร้างส่วน
ราชการขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลตามมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

/โครงสร้าง...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๖ ID Line 0909449965



- โครงสร้างส่วนราชการและเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ อบจ.
- โครงสร้างส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและเงื่อนไขการปรับประเภทเทศบาล (สามัญ สามัญระดับสูง และพิเศษ)
- เกณฑ์การประเมินประเภทเทศบาล และอบต.
- การกำหนดส่วนราชการ ชื่อส่วนราชการและฝ่ายต่างๆ รวมถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการใน อปท.ใหม่
- โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ อบจ. เทศบาล และอบต. ที่ต้องนำไปปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
- การกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ในการจัดตั้ง การปรับปรุง การรวม หรือการยุบ เลิกจ้าง การจัดแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการต่างๆ
- การกำหนดตำแหน่งบริหารต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล และโครงสร้างส่วนราชการใหม่
- การกำหนดตำแหน่งต่างๆ ในเทศบาลสามัญ เทศบาลสามัญระดับสูง และเทศบาลพิเศษ
- การกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่งปลัด รองปลัด หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กอง หัวหน้าฝ่าย
- เกณฑ์การประเมินและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ประเภทระดับต้น ตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สรุปการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
- ภาระค่าใช้จ่ายกับเกณฑ์พื้นฐาน เกณฑ์ปริมาณงาน และเกณฑ์ประสิทธิภาพ
- หลักเกณฑ์การตั้งและปรับปรุงส่วนราชการ ระดับฝ่าย กอง และสำนักของ อปท.
- การประเมินตัวชี้วัดพื้นฐาน การประเมินตัวชี้วัดค่างาน เกณฑ์และตัวชี้วัด ๔ มิติ
- เทคนิคการวิเคราะห์โครงสร้างส่วนราชการในระบบแห่งอย่างง่าย
- **ถาม-ตอบ/ข้อซักถาม**

บรรยายโดย :

นายปิยะ คังกัน (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น)
การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/วันที่สอง...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



วันที่สองของการอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. บรรยายเรื่อง.....หลักการและเทคนิควิธีการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เลื่อนระดับ

- รูปแบบผลงานทางวิชาการ
- ประเด็นปัญหาการเสนอผลงาน
- ลักษณะการเขียนรายงานผลงานทางวิชาการ
- ลักษณะของผลงานที่จะประเมินในแต่ละระดับ
- เทคนิคการเขียนผลงานให้มีคุณภาพ และถูกใจผู้ประเมิน
- ประเด็นข้อบกพร่องของผลงานที่เป็นเหตุไม่ผ่านการประเมิน
- แนวทางการเขียนผลงานให้ผ่านอย่างมีคุณภาพ
- ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์/วิธีการเพื่อพัฒนางาน
- ลักษณะวิสัยทัศน์ที่ดี/หลักการเขียนวิสัยทัศน์ที่ดี

บรรยายเรื่อง.....สวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ค่ารักษาพยาบาลบุตร
- ค่าการศึกษาบุตร
- การลา
- ถาม-ตอบ/ข้อซักถาม

บรรยายโดย :

นายปิยะ คังกัน (ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น)
การบริหารงานบุคคลท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

/ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๙-๙๔๖๕, ๐๙๐-๙๔๙-๙๔๕๖ ID Line 0909449965





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) การปรับโครงสร้างส่วนราชการของ อบจ./เทศบาล/อบต.

การปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน

และเทคนิคการเขียนผลงานและวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนระดับ”

วันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุม โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ชื่อหน่วยงาน..... เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ชื่อผู้ประสานงาน.....
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร ทวีไป มังสวิรัต เจ มุสลิม

๒. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร ทวีไป มังสวิรัต เจ

๓. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร ทวีไป มังสวิรัต เจ มุสลิม

๔. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... มือถือ..... ไลน์.....

อาหาร ทวีไป มังสวิรัต เจ มุสลิม

(ลงชื่อ)..... ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

/ศาลงทะเบียน

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



