



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูล
 เลขรับที่..... ๒๕๑๘
 วันที่..... ๑๔ / ๓๖ / ๒๕
 เวลา..... ๑๐.๑๒ น.

ที่ พบ ๐๐๒๒/ว ๑๖๐๓

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบุรี
 ถนนศิริรัถยา พบ ๗๖๐๐๐

๓๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบุรี นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง
 และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมโยธาธิการและผังเมือง มีแผนจะเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมตามแผนงานงบประมาณ ๔ ปี (ปี ๒๕๖๘-๒๕๗๑) งานด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พื้นที่ชุมชนเมืองและชุมชนด้านชายแดน ทั้งนี้ ได้รับการประสานจากสำนักงานงบประมาณว่า การพิจารณาโครงการจะต้องจัดทำงบประมาณในลักษณะการบูรณาการ ซึ่งโครงการที่เสนอจะต้องสอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) กรอบแนวคิดการพัฒนาประเทศไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล กรมโยธาธิการและผังเมืองจึงได้จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ และแผนงานงบประมาณ ๔ ปี โดยมีแนวทางและรายละเอียดการส่งเอกสารเพื่อการขอโครงการก่อสร้าง ดังนี้

๑. หนังสือคำขอโครงการพร้อมรายละเอียดตามแบบฟอร์ม
๒. สำเนาแผนพัฒนาจังหวัดที่ระบุชื่อของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๓. กรรมสิทธิ์ที่ดินของโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องมีความชัดเจนว่าที่ดินที่จะดำเนินการก่อสร้างเป็นของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หรือเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินมีหนังสือยินยอมให้ผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจัดทำโครงการ
๔. กรณีมีแบบก่อสร้างแล้ว แบบก่อสร้างต้องมีรายละเอียดชัดเจน เช่น ที่ตั้ง องค์ประกอบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้าง ฯลฯ
๕. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องผ่านการรับฟังความคิดเห็น การยินยอมจากภาคประชาชน (ถ้ามี) และ/หรือการลงรายชื่อของราษฎรร่วมขอโครงการ
๖. หนังสือจากหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการยินยอมเข้าพื้นที่ก่อสร้าง และเมื่อโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ ยินดีรับมอบโครงการเพื่อใช้งานและดูแลบำรุงรักษาต่อไป

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบุรี จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีแผนที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมโยธาธิการและผังเมือง จัดทำเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามรายละเอียดข้างต้น และกรอกข้อมูลในแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบุรี ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อจัดส่งให้กรมโยธาธิการและผังเมือง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอธิราช กนกเวชยันต์)
 โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดเพชรบุรี

ฝ่ายปฏิบัติการ
 โทร ๐-๓๒๔๒-๗๑๘๙-๙๐
 โทรสาร ๐-๓๒๔๒-๖๓๑๓



ที่

ส่วนราชการ.....

.....
.....

วันที่.....

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล..... มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากกรมโยธาธิการและผังเมือง โครงการ..... นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบล..... ได้ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินการโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว และขอรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณไม่มีความซ้ำซ้อน ไม่ได้เสนอขอรับการสนับสนุน
กับส่วนราชการอื่น และไม่มีส่วนราชการอื่นดำเนินการในพื้นที่

๒. ได้ดำเนินการตรวจสอบสิทธิ์ที่ดินทุกแปลงของพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการฯ ปรากฏว่าเป็นที่สาธารณะ
พร้อมดำเนินการโครงการ

๓. ขอยืนยันความพร้อมของพื้นที่ดำเนินโครงการว่าสามารถก่อสร้างได้พร้อมส่งมอบพื้นที่ให้ผู้รับจ้าง
เข้าดำเนินการก่อสร้างและยินดีจะรับมอบโครงการเมื่อโครงการแล้วเสร็จเพื่อทำการดูแลและบำรุงรักษาโครงการให้
อยู่ในสภาพที่ดีและมีความพร้อมในการใช้งาน โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ประชาชน
และชุมชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการดำรงชีวิตได้อย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

หน่วยงาน.....

โทร.

โทรสาร.

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

คำขอรับสนับสนุนงบประมาณ

โครงการพัฒนาเมืองที่ต้องการเสนอขอรับการสนับสนุนผ่านกลุ่มงานพัฒนาตามผังเมือง สำนักสนับสนุนและพัฒนาตามผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง จะต้องเป็นโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองที่เป็นส่วนหนึ่งของแผนแม่บทการพัฒนาพื้นที่ที่มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาพื้นที่ชุมชนในภาพรวมหรือเป็นการแก้ไขปัญหาที่มีความสำคัญต่อชุมชน และต้องอยู่ภายใต้การอุปถัมภ์และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรมโยธาธิการและผังเมืองที่ดำเนินการ โดยมีรายละเอียดของงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านระบบคมนาคมขนส่ง (เช่น ถนนสายหลัก ถนนสายรอง โครงข่ายถนนในพื้นที่ชุมชน เป็นต้น)
2. ด้านระบบน้ำอุปโภคและบริโภค (เช่น ระบบหมู่บ้าน แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคของพื้นที่ชุมชน)
3. ด้านระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (เช่น ระบบระบายน้ำ และระบบป้องกันน้ำท่วมของพื้นที่ชุมชน)
4. ด้านระบบการป้องกันกำจัดของเสียของแม่น้ำ คลองสายหลัก ที่ไหลผ่านพื้นที่ชุมชน
5. ด้านระบบการจัดการขยะมูลฝอยของพื้นที่ชุมชน
6. ด้านระบบการรวบรวมและบำบัดน้ำเสียของพื้นที่ชุมชน
7. ด้านระบบงานสนับสนุนอื่น เช่น งานรับภูมิทัศน์ งานปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว อาคารที่เป็นเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ของพื้นที่ เป็นต้น

อนึ่ง ในการกรอกข้อมูลเบื้องต้นเพื่อขอรับการสนับสนุนโครงการและงบประมาณจากกรมโยธาธิการและผังเมือง จะต้องกรอกข้อมูลตามเอกสารที่แนบมานี้ให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาโครงการในการขอรับการสนับสนุนให้เงินไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในการจัดทำงานงบประมาณ

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1
- 2.2
- 2.3
- 2.4

3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

4. ข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/อำเภอ/จังหวัด

4.1 ข้อมูลด้านเศรษฐกิจและสังคม

- รายได้ของท้องถิ่น/ปี
.....
.....
- จำนวนประชากร/พื้นที่
.....
.....
- อัตราการขยายตัวของประชากร/ความหนาแน่นของประชากร
.....
.....
.....

4.2 ข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- มีความจำเป็นเร่งด่วน เนื่องจาก
.....
.....
- ไม่เร่งด่วน เนื่องจาก
.....
.....

5. ความสำคัญ จุดเด่นและความน่าสนใจของโครงการ มีความสอดคล้องกับอัตลักษณ์ / โบราณสถาน / แหล่งท่องเที่ยวของชุมชน / เมือง อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. นโยบายและแผนการพัฒนาระดับต่าง ๆ (ความยาวไม่เกิน 2 หน้า พร้อมแนบเอกสารแผนพัฒนาจังหวัด ไม่รวมแผนที่แนบท้าย)

- นโยบายและแผนพัฒนาระดับภาค/กลุ่มจังหวัด
- นโยบายและแผนพัฒนาระดับจังหวัด
- นโยบายและแผนพัฒนาระดับท้องถิ่น
- นโยบายและแผนงานโครงการในอนาคต (ที่สอดคล้องและเกี่ยวข้องจะทำต่อเนื่องจากโครงการนี้)

.....

.....

.....

.....

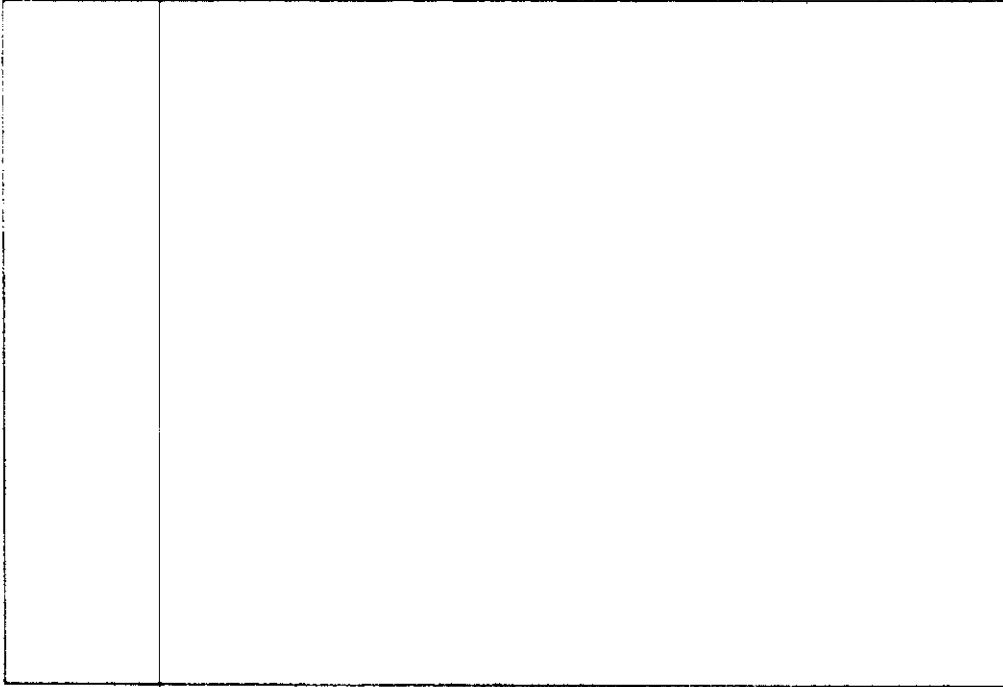
.....

.....

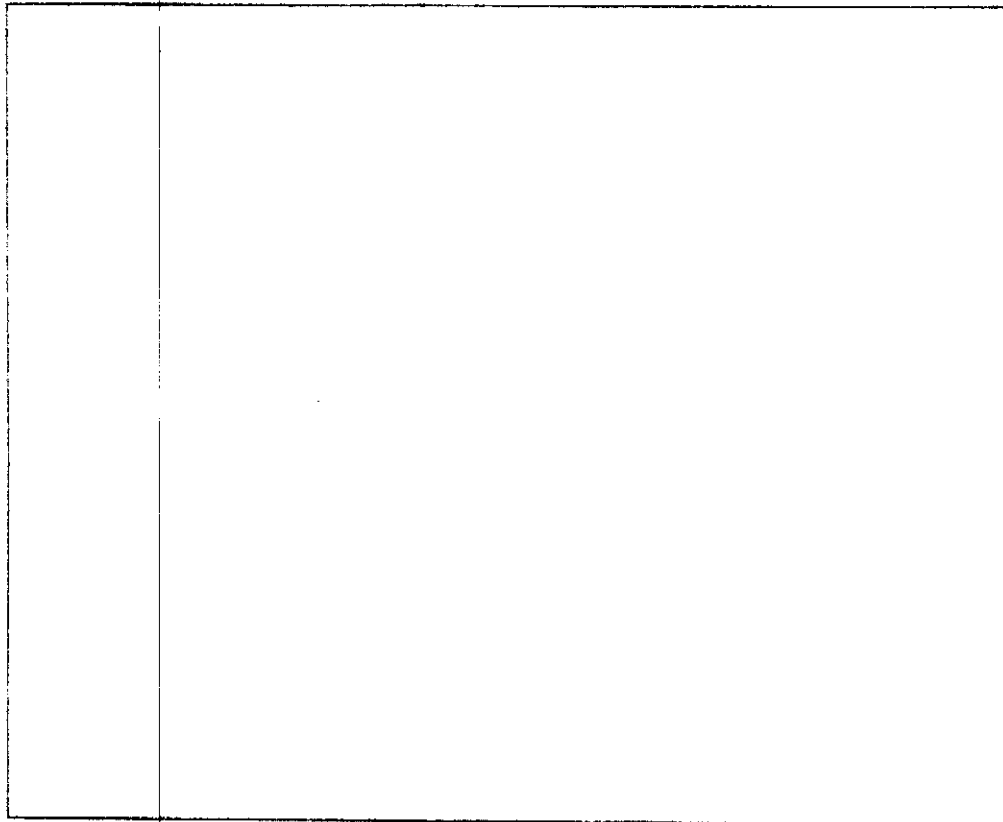
7. ได้รับความเห็นชอบและบรรจุในแผนพัฒนาจังหวัด

- ได้รับความเห็นชอบแล้ว ยังไม่ได้รับความเห็นชอบฯ กำลังดำเนินการเสนอฯ

8. แผนที่ที่ตั้งโครงการ (แสดงการเข้าถึงพื้นที่และสถานที่สำคัญใกล้เคียง)



9. ขอบเขตพื้นที่โครงการ



10. สภาพทั่วไปของพื้นที่โครงการ

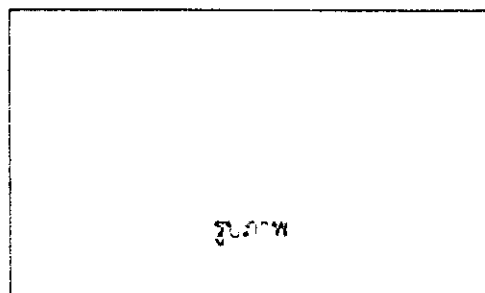
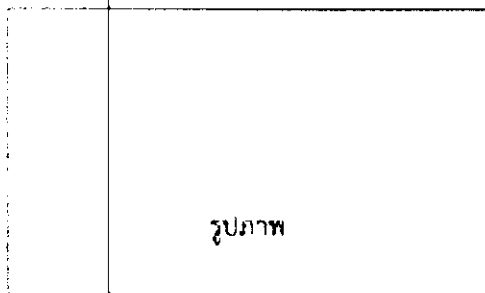
.....
.....
.....

พื้นที่โครงการตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย เช่น น้ำท่วม ดินถล่ม เป็นต้น

- ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ไม่ได้ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย

พื้นที่โครงการตั้งอยู่ในเขตผังประเภท

- ตั้งอยู่ในเขตผังเมืองรวมจังหวัด ตั้งอยู่ในเขตผังเมืองรวม/ชุมชน/เฉพาะ



11. รายละเอียดงบประมาณโครงการ

ลำดับ	รายการ	ราคาประมาณการ	หมายเหตุ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
รวมราคาประมาณการทั้งสิ้น			

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการส่งมอบพื้นที่โครงการให้เข้าก่อสร้าง และรับมอบโครงการ พร้อมการบำรุงดูแลรักษาเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ.....

.....
.....

13. การออกแบบเบื้องต้น

- ผังแนวความคิด (Conceptual Plan)
- ผังบริเวณ (Lay-out Plan)
- ผังพื้นที่อาคาร (plan)
- รูปทัศนียภาพ (Perspective)

14. การประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ ที่เกี่ยวกับโครงการ พร้อมแนบเอกสารเกี่ยวกับ การประชุมรับฟังความคิดเห็น (ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย)

วัน เวลา ปี / จำนวนครั้งการประชุมรับฟัง

รายละเอียดเนื้อหา / ข้อสรุป / มติ จากการประชุมรับฟัง

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม

ภาพการประชุม

15. ความพร้อมของพื้นที่โครงการ

1) แบบรายละเอียด เพื่อการก่อสร้าง พร้อมประมาณราคาโครงการ

ไม่มี

มี

แบบรายละเอียด จำนวน แผ่น

ประมาณราคาโครงการ จำนวน บาท

2) สรุปเนื้หารายละเอียดและองค์ประกอบโครงการ (โปรดระบุให้ละเอียดและชัดเจน)

2.1

2.2

2.3

3) โครงการดังกล่าวนี้สามารถแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาสำคัญของประชาชนส่วนใหญ่

มาก

ปานกลาง

น้อย

4) โครงการดังกล่าวนี้เป็นความต้องการของประชาชน

มาก

ปานกลาง

น้อย

5) โครงการดังกล่าวนี้ได้ผ่านการนำเสนอในระดับ (พร้อมแนบเอกสารประกอบ)

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

จังหวัด เทศบาล อบต.

ประชาชน/ผู้มีส่วนได้เสีย อื่น ๆ ระบุ

โครงการมีความเป็นไปได้ที่จะประสบความสำเร็จในการดำเนินโครงการ

มีความเป็นไปได้สูง มีความเป็นไปได้ปานกลาง มีความเป็นไปได้น้อย

6) เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินโครงการ / หนังสือที่แสดงว่าได้รับกรรมสิทธิ์ที่ดิน

(โปรดระบุข้อมูลให้ชัดเจน)

พื้นที่ราชพัสดุ ระบุ

พื้นที่หน่วยงานของรัฐ ระบุ

พื้นที่สาธารณประโยชน์ ระบุ

พื้นที่เอกชน ระบุ

อื่น ๆ ระบุ

(พร้อมแนบเอกสารกรรมสิทธิ์ที่ดินโครงการฯ / หนังสือที่แสดงว่าได้รับการยินยอมจากผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน

มาดำเนินการโครงการ)

7) การได้รับอนุญาตใช้กรรมสิทธิ์ที่ดินโครงการ (ตามข้อ 6) เมื่อดำเนินการก่อสร้างโครงการนี้

ได้รับอนุญาตฯ แล้ว ยังไม่ได้รับอนุญาตฯ ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุญาตฯ

(พร้อมแนบเอกสารฯ)

8) ความพร้อมในการส่งมอบพื้นที่โครงการให้เข้าก่อสร้างและการรับมอบโครงการ

เมื่อดำเนินการก่อสร้าง แล้วเสร็จไปดูแลบำรุงรักษา

ยินดี ไม่ยินดีดำเนินการ

9) การให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในระหว่างก่อสร้างของผู้ขอเสนอโครงการ

/ เจ้าของพื้นที่ / ห้างร้าน ยินดีให้ความร่วมมือ ไม่ยินดีให้ความร่วมมือ

ผู้ขอเสนอโครงการ

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

()

โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด

หมายเหตุ : ขอความร่วมมือในการจัดทำข้อมูลดังกล่าวในรูปเอกสารพร้อมเอกสารแนบ และลงข้อมูลต่าง ๆ ใน CD จำนวน 2 ชุด