



องค์การบริหารส่วนตำบลอุดมของกัน  
เลขที่..... ๑๓๔๗  
เดือนที่..... ๒๗ / ๖๕  
เวลา..... ๙.๐.๙๗๙.  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐-๘๘๓๐-๐๐๑๐๑-๓๔-๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ เว็บไซต์: www.get-u.org

## สมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย

๑๗๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองแฟก อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๔๐ หมายเลขอรหัสเบียน ๑๖/๑๕๕๓ ลงวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๕๓  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐-๘๘๓๐-๐๐๑๐๑-๓๔-๑ โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ เว็บไซต์: www.get-u.org

ที่ สขท. ๓๐ / ๒๕๖๕

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภากองห้องถิน”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกท่าน

ด้วยสมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม เรื่อง “แนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภากองห้องถิน” ขึ้น จำนวน ๔ รุ่น ประกอบด้วย

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญโภเตล อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมกิตติวงศ์วิลล์ รีสอร์ท อำเภอเมืองฯ จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน และ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ (เชิงสะพานช้างชี้) เชียงใหม่พลาซ่า กรุงเทพมหานคร

โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อต้องการทบทวนความรู้ความเข้าใจและซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตามรูปแบบใหม่

ในการนี้ สมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่าน พร้อมด้วยรองผู้บริหารห้องถิน ที่ปรึกษา/เลขานุการผู้บริหารห้องถิน สมาชิกสภากองห้องถิน และข้าราชการส่วนห้องถินทุกตำแหน่ง ทุกระดับ รวมทั้งลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในตำแหน่งอื่นๆ ที่ท่านเห็นสมควรเข้ารับการฝึกอบรมฯ ตามโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งแบบตอบรับ ไปที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๓๒๑๗/๓๓ หรือทางอีเมล getu2553@gmail.com หรือทางไลน์ ID: getu2553 ดังนี้ รุ่นที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ / รุ่นที่ ๒ ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ / รุ่นที่ ๓ ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ และรุ่นที่ ๔ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ พร้อมโอนเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาทเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหนองหอย ชื่อบัญชี “สมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย” บัญชีเลขที่ ๙๘๒-๖-๓๗๕๕๙-๔ (ท่านที่ชำระเงินไม่ทันภายในกำหนดสามารถนำเงินสดไปชำระหน้างานได้)

/ ทั้งนี้

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๔ (๒) หรือตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ของหน่วยงานต้นสังกัด สำหรับค่าพำนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก สามารถเบิกจ่ายได้ตามลิสต์ตามนัยของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับห้องพักสมาคมฯได้จัดเตรียมไว้ให้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯติดต่อสำรองห้องพักด้วยตนเอง รุ่นที่ ๑ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ ติดต่อคุณกัญ (ฝ่ายขาย) โทรศัพท์ ๐๘๘-๖๓๓๗๔๔๔ รุ่นที่ ๒ โรงแรมเจริญ ไฮเต็ล ติดต่อผู้จัดการฝ่ายขาย (คุณเล็ก) โทรศัพท์ ๐๘๙-๔๙๑๔๔๙๔, ๐๘๙-๔๙๑๔๙๙๕๓ รุ่นที่ ๓ โรงแรมกิจ ตรงวิลล์ฯ ติดต่อผู้จัดการฝ่ายขาย (คุณชัช) โทรศัพท์ ๐๘๗-๔๓๐๓๔๗๙ รุ่นที่ ๔ โรงแรมรีเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ ติดต่อฝ่ายสำรองห้องพัก โทรศัพท์ ๐-๒๖๘๗๓-๑๔๔๔ ต่อ ๑๐๑ หรือติดต่อคุณเลรา หัวหน้าฝ่ายขาย โทร. ๐๘๙-๓๗๙๙๙๙๙, ๐๘๑-๖๔๖๖๗๕๕ (กรุณาแจ้งด้วยว่าเป็นโครงการฝึกอบรมของสมาคมข้าราชการส่วนห้องถินฯ) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย ([www.get-u.org](http://www.get-u.org)) หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้เพื่อดาวน์โหลดเอกสารโครงการฝึกอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้เป็นอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิพัฒน์ วรลิทธิ์ darm)

นายกสมาคมข้าราชการส่วนห้องถินแห่งประเทศไทย

สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถิน

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๘๓-๓๙๑๑๓๓๓

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๗-๒๔๙๕๙๙๐ หรือ ๐๘๘-๓๔๗๔๗๙๙, ๐๘๐-๓๙๓๑๙๙๙

E-mail: [getu2553@gmail.com](mailto:getu2553@gmail.com)

Id Line: getu2553

