



ที่ อว ๐๖๒๒/๑๒๔๙๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนาทางอสังหาริมทรัพย์ (Itax GIS) การสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับและใช้แผนที่ในมือถือแอป QField” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงระบบแผนที่แม่บท Ltax Gis ให้ฐานข้อมูลเป็นปัจจุบันเพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และสามารถใช้งานได้จริงและสอดคล้องกับการปรับข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ที่ได้รับจากกรมที่ดินในแต่ละเดือน ซึ่งมีกำหนดการจัดฝึกอบรม จำนวน ๑๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมดิไอตอล เรสซิเดนซ์ จ.ปทุมธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟรีสอร์ท จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมเฟิร์สแอสพิค พัทยากลาง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	โรงแรมภูริญา จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมใบบุญ จ.เลย
รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเอเชีย ซะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ หรือกรอกแบบตอบรับได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ดีนาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนานาท้องถื่น (ltax GIS) การสำรวจด้วยอากาศไร้คนขับ
และใช้แผนที่ในมือถือแอป QField”

๑. ชื่อหลักสูตร

การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนานาท้องถื่น (ltax GIS) การสำรวจด้วยอากาศไร้คนขับและใช้
แผนที่ในมือถือแอป QField

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๓. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ให้ให้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป คือเริ่มมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เว้นแต่การจัดเก็บภาษี
สำหรับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้บังคับใช้หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบ
วันนับแต่วันที่พระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้ง ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณรายจ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บการ
จัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำ
ข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ประกอบ
กับกระทรวงมหาดไทยได้เร่งรัดให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้เทศบาลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล มีฐานข้อมูลที่แน่นอนและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็วนอกจากนี้ทุกหน่วยงาน
ภายในท้องถิ่นก็สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย
กฎหมายฉบับนี้เป็นกฎหมายสำคัญตามรัฐบาลที่มุ่งปฏิรูปโครงการระบบภาษีทรัพย์สินของประเทศไทยให้มี
ความทันสมัยและเป็นสากลเช่นเดียวกันกับนานาประเทศ และแก้ไขปัญหา โครงสร้างภาษีแบบเดิมที่บังคับใช้
เวลาช้านาน โดยที่การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมาย ฉบับนี้เป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะต้องใช้ข้อมูลรูปแปลงที่ดินและข้อมูลเอกสารสิทธิที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรมที่ดิน
ใช้บัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อม

รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยนำเอาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System) เข้ามาใช้ในการจัดการแผนที่ (Map) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ให้แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAXGIS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้ในการพัฒนาระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและเป็นการประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดซื้อโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System Software) โดยโปรแกรมดังกล่าวจะเป็นโปรแกรมจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ (Spatial Data) สามารถอ้างอิงตำแหน่งพิกัดบนพื้นโลกได้อย่างถูกต้อง ในโครงการนี้จะมุ่งเน้นพัฒนาพื้นฐานความรู้ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปปฏิบัติงานจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยตระหนักถึงปัญหาที่เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลหลายแห่งประสบอยู่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนามาตงถิ่น (ltax GIS) การสำรวจด้วยอากาศไร้คนขับและใช้แผนที่ในมือถือแอป QField” โดยในการฝึกอบรมในครั้งนี้เน้นการฝึกปฏิบัติในการใช้งานโปรแกรม LTAX GIS (โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์) การใช้เครื่องมือ การปรับปรุงข้อมูลแปลงที่ดิน ปรับแนวเขตการผ่าแปลง แบ่งแปลงดิน การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรียนสิ่งปลูกสร้าง เพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องกับสารบบ แปลงที่ดินที่ปรับข้อมูลในมาตรา ๑๐ รายเดือน สามารถระบุตำแหน่งแปลงดินสามารถนำเข้าข้อมูล shapefile และฝึกการนำเข้าข้อมูลรูปแบบ Add Raster Layer พร้อมทั้งฝึกการปรับตั้งค่า ชั้นข้อมูลต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นธรรม และเกิดความสะดวกรวดเร็ว

๔.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลจัดทำแผนที่แม่บท จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์สำเร็จและใช้งานได้จริง

๔.๓ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อำนวยความเป็นธรรมแก่ประชาชน

๔.๔ เพื่อให้การจัดทำระบบโครงการพื้นฐาน การจัดทำผังเมือง การวางแผนงานด้านการบริหารจัดการ ด้านแหล่งน้ำ ด้านสาธารณสุขปโภค ด้านการบริหารสาธารณสุข ประโยชน์ ด้านการดูแลรักษาพื้นที่ สาธารณประโยชน์ที่พลเมืองใช้ร่วมกัน ด้านการป้องกันหรือแก้ไขพื้นที่ปัญหาแนวเขตทับซ้อนกับตำบลข้างเคียง ช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๔.๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔.๖ เพื่อให้ผู้อบรมสามารถใช้โปรแกรม LTAX GIS (โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์) พร้อมฝึกใช้ภาพถ่ายดาวเทียม ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองนโยบายของหน่วยงานได้สูงสุด

๔.๗ เพื่อให้ผู้อบรมเกิดทักษะความรู้ในเรื่องของการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องในการใช้งาน ส่งผลทำให้ฐานข้อมูลแผนที่ภาษีทั้งระบบมีความเป็นปัจจุบัน ทั้งในเรื่องที่ดิน และสารบบข้อมูลแปลงดิน

๕. กลุ่มเป้าหมาย

- ๕.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน
- ๕.๒ ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๓ ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๕.๔ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕.๕ หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าส่วน
- ๕.๖ นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๕.๗ ผู้อำนวยการกองช่าง/นายช่างโยธา/นักสำรวจ/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักจัดการงานทั่วไป
- ๕.๘ ข้าราชการ/พนักงาน/พนักงานจ้าง/บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่น

เห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดเตรียมแผนที่แม่บท (ที่มีอยู่แล้ว)/เตรียมข้อมูลกรมที่ดิน/ข้อมูล สปก. (ในระบบ Info ด้านที่ ๘) เพื่อมาใช้ประกอบการอบรม

๖.๒ จัดเตรียมบุคลากรพนักงานเข้าร่วมประชุมตามกำหนด

๖.๓ เตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานพร้อมดาวินโหลดโปรแกรมแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น การอบรมใช้วิธีการบรรยายและฝึกปฏิบัติโดยวิทยากรมืออาชีพ และมีประสบการณ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ท่าน

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

- | | |
|---|--|
| รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมดิไอดอล เรสซิเดนซ์ จ.ปทุมธานี |
| รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟรีสอร์ท จ.อุบลราชธานี |
| รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบีทีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |
| รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก |
| รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี |
| รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมเฟิร์สแอสซิติก พัทยากลาง จ.ชลบุรี |
| รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | โรงแรมภูริญา จ.นครราชสีมา |
| รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย |
| รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมใบบุญ จ.เลย |
| รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบและมีความเข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติ วิธีการ และเทคนิคต่างๆ ที่จำเป็นและสำคัญเกี่ยวกับการจัดทำระบบ LTAX GIS (โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์)

๙.๒ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลโดยสามารถมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน เป็นธรรม สามารถตอบสนองในการจัดเก็บรายได้ และงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์หน่วยงานองค์กร

๙.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบและมีความเข้าใจแนวนโยบายการปฏิบัติราชการของ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารราชการมีความสอดคล้อง และตอบสนองการแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน ได้อย่างแท้จริง

๙.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการระเบียบ กฎหมาย รวมทั้งข้อสงสัยต่างๆ ซึ่งจะทำให้ให้ปฏิบัติราชการและการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างถูกต้อง

๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐% ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรม ได้ที่ ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.Training๑๖๘.com> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คุณดวงเนตร ๐๘๓-๓๗๖๘๖๘๕ คุณกันตน์พีช ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘

คุณณัฐวรินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒

๑๒. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

· ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง วุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๐๐๕๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗

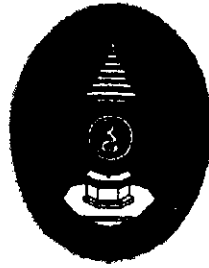
- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้และหน่วยงานอื่นๆ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

การโอน ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราช
ภัฏจตุรธานี สาขานนทบุรี เลขที่บัญชี ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘

เงินสด กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วม
การฝึกอบรม

****มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค****

****เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินโดย
ส่งสำเนาการโอนเงินมาทางโทรศัพท์ ๐ ๔๖๖๑ ๓๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ E-mail : inasudru@gmail.com และให้นำ
สำเนาการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนด้วย****



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนานาฬิกาท้องถิ่น (tax GIS) การสำรวจด้วยอากาศไร้คนขับ และใช้แผนที่ในมือถือแอป QField”

มีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม รุ่นที่..... ระหว่างวันที่..... จังหวัด.....
 สังกัดหน่วยงาน..... ตำบล..... อำเภอ.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
 ๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
 ๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
 ๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
 ๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
 ๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
 โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหรือสมัครและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

คุณดวงเนตร ๐๘๓-๓๗๖๘๖๘๕ คุณกันต์นพ ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘

คุณธัญวรินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒

***เพื่อความสะดวกในการออกไปเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินหรือสำเนาใบ pay -In Slip
 มาในวันลงทะเบียน

***หากท่านได้ส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมแล้ว ก่อนวันฝึกอบรม ๕ วัน ยังไม่ได้รับการตอบกลับ
 จากเจ้าหน้าที่กรุณาโทรศัพท์ประสานงานตรวจสอบรายชื่ออีกครั้ง ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรม



กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงทำแผนที่แม่บทเพื่อพัฒนานาท้องถื่น (ltax GIS) การสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับ และใช้แผนที่ในมือถือแอป QField”

วันแรก

เวลา	กิจกรรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา	กิจกรรม
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	- เตรียมเครื่องและอุปกรณ์ - ฝึกปฏิบัติพื้นฐานการจัดทำแผนที่แม่บท ด้วยโปรแกรม LTAX GIS ฝึกการสร้างโปรเจ็ค , - การตั้งค่า การใช้เครื่องมือ (คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง) - ฝึกการสำรวจโดย อากาศยานไร้คนขับ (Unmanned Aerial Vehicle : UAV)

วันที่สาม

เวลา	กิจกรรม
เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	- การปรับปรุงชั้นข้อมูลแปลงที่ดินตามมารา ๑๐ กรมที่ดิน - การจัดทำข้อมูลโรงเรือน - การผ่าแปลง - การแบ่งแปลง/การรวมแปลง - การโอนแปลงที่ดิน และปรับปรุงสาระบบข้อมูลแปลงดินให้เป็นปัจจุบัน - ตอบข้อสงสัยและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง (เช้า)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง (บ่าย)