



ที่ ศธ ๐๔๑๐๕.๑๑๘/ ๗๕

โรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง)

หมู่ ๓ ตำบลหนองกะป๋อ อำเภอบ้านลาด

จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๕๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอตระวจสอบเงินรายได้และขอเบิกเงินสนับสนุนโครงการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ (ผ่านงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ โรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ เป็นเงิน ๔๔,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อนำมาใช้จ่ายจ่ายตามโครงการค้นหาคัดกรองเชิงรุกด้วยชุดตรวจโควิด Antigen Test Kit สำหรับโรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง) เพื่อนำมาจัดซื้อชุดตรวจโควิด Antigen Test Kit ซึ่งได้รับการอนุมัติงบประมาณตามโครงการฯ ดังกล่าว นั้น

บัดนี้ ทางโรงเรียนวัดโพธิ์ลอยฯ มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการค้นหาคัดกรองเชิงรุกด้วยชุดตรวจโควิด Antigen Test Kit สำหรับโรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง) จึงขอตระวจสอบเงินรายได้และขอเบิกเงินสนับสนุนตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน ๔๔,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) พร้อมทั้งขอแจ้งชื่อบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขาเพชรบุรี ชื่อบัญชี เงินอุดหนุนอื่นโรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (ตามสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่แนบมาพร้อมนี้) และขอแจ้งรายชื่อคณะกรรมการรับเงิน จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสมจิตร เลิศอวาาส | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๒. นางทองสุข ทิพย์รักษา | ตำแหน่ง ครู |
| ๓. นางจำเนียร บุตรเล็ก | ตำแหน่ง ครู |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสมจิตร เลิศอวาาส)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง)

โรงเรียนวัดโพธิ์ลอย (เรือนวงษ์ผดุง)

โทร. ๐๓๒-๕๘๓๒๕๖, ๐๘๖-๑๒๓๘๘๐๙



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีออมทรัพย์ออมเงิน หมายเลขที่ 6332255

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยึดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชิตได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากใบนี้มีการายการเดินให้ไปสมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสถานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เคาน์เตอร์ปรับยอดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะคำนวณโดยนับปีปฏิทินที่เริ่มขึ้นจนถึง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากมีได้รับคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1703
Office

บัญชีเลขที่ 703-1-70526-6
Account No.

สาขาเพชรบุรี

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินอุดหนุนนักเรียนวัดโพธิ์ลอย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 0869173

ศาสตราจารย์ ดร. สกฤต ฤกษ์

(นางสมมติศรี จันทร์ขาว)