



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่

เลขรับที่..... ๑๔๔๒

วันที่..... ๑๘ / ๑๑ / ๖๖

๑๑.๑๑.๖๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จังหวัดเพชรบุรี

ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี

ถนนราชวิถี พบ ๗๖๐๐๐

ที่ พบ ๐๐๒๓.๒/ ๗๖๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภา  
ท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีได้รับแจ้งจากสถาบันบริการ  
วิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้าง  
องค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำ  
ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น  
ประจำปี ๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายก  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขาธิการนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น/ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขาธิการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด/  
ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่และ  
กฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณและกิจการสภา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่  
โดยกำหนดการอบรมระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม โรงแรม  
ลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี กลุ่มเป้าหมายไม่ต่ำกว่าแห่งละ ๓ คน คนละ ๓,๙๐๐ บาท

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรีเห็นว่า โครงการดังกล่าวมีประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานด้านการจัดทำงบประมาณและกิจการสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับ  
ฝ่ายบริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเพชรบุรี  
ที่ได้รับการเลือกตั้งที่ผ่านมา จังหวัดเพชรบุรียังมิได้มีการพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพองค์ความรู้ด้านการจัดทำ  
งบประมาณและกิจการสภาให้แก่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าวข้างต้นแต่อย่างใด จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นจัดส่งบุคลากรในสังกัด ประกอบด้วย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา และพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าร่วม  
โครงการอบรมฯ ดังกล่าว ไม่ต่ำกว่าแห่งละ ๓ คน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมโครงการโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ สุภัคพงษ์กุล)

ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๓๒๔๒-๔๕๑๘-๙ (ร/ด)



ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๗๗๗

สถาบันบริการวิชาการ  
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๒. เอกสารประกอบต่างๆ ได้แก่ กำหนดการ, ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขาธิการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ดังนั้น ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานจึงได้กำหนดจัดโครงการดังกล่าวขึ้นมา ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาบรรยายหลักสูตรดังกล่าว (กำหนดการจัดฝึกอบรมตามเอกสารแนบ)

ในการนี้ ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรมสามารถส่งใบสมัครทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๔๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้ไม่รวมค่าที่พัก และค่าพาหนะการเดินทาง) โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวจักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)  
ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ  
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



ลิงค์หนังสือโครงการ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน  
โทรศัพท์ ๐๔๔ ๒๓๓ ๐๐๐ ต่อ ๕๑๐๐๑  
อีเมล USI.Regis@gmail.com

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ID : 0909449965



ลิงค์ส่งใบสมัคร



โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย  
การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี 2567”

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่ของประธานสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีความรู้ในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป และการเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น การแปรญัตติ การลงมติ และระเบียบปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือประชาชน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดบริการสาธารณะ ในเขตพื้นที่ของตนเอง เพื่อให้การบริหารงานในการจัดทำบริการสาธารณะของท้องถิ่น และการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ เกิดความคุ้มค่า เป็นประโยชน์แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงได้ร่วมกันจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ หลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้างองค์ความรู้ ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี 2567”

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายที่จัดตั้ง (อบจ. เทศบาลและอบต.) กฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นที่แก้ไขใหม่ล่าสุด

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กร

/ปกครองส่วน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



ปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/  
สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผอ.สำนัก/  
ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้เข้าใจในการจัดทำงบประมาณและกระบวนการพิจารณา  
ร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567

๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/  
เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/  
สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผอ.สำนัก/  
ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้วิธีการแก้ไขปัญหาเรื่องการประชุมสภาท้องถิ่นและ  
กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ร่างข้อบัญญัติทั่วไปที่ขอบด้วยกฎหมาย

๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/  
เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/  
สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผอ.สำนัก/  
ผอ.กอง/หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบปัญหา อุปสรรค ในการบริหารงานและสามารถแลกเปลี่ยน  
ความรู้จากการเข้ารับการอบรม

### ๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายก  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการ  
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น
- ๓.๔ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๖ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมใน  
ครั้งนี้

### ๔. วิธีการดำเนินการบรรยาย

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่  
บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตอบข้อซักถามโดยวิทยากร  
ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรม ลองบีช ซะอ่า

อำเภอชะอ่า จังหวัดเพชรบุรี (สำรองห้องพักได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๖๑-๓๖๕-๖๑๕๔ คุณวันดี)

/๖.จำนวน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



**๖. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม**

จำนวน ๒๐๐ คน

**๗. ค่าธรรมเนียมการอบรม**

งบประมาณ/ค่าลงทะเบียนการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าอาหารว่าง – เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, กระเป๋าเอกสาร, เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร, คู่มือ – เครื่องเขียน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง, ค่าที่พัก, และค่าเบี้ยเลี้ยง) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

**๘. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระค่าลงทะเบียนอบรม**

๘.๑ ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถติดต่อสำรองที่นั่งพร้อมส่งใบสมัคร ได้ที่สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ หรือ

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0909449965
- หรือ สแกน QR code



- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน ได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๘.๒ การชำระค่าลงทะเบียน ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด

/ส.หน่วยงาน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



๙. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๑๐. การประเมินผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาการฝึกอบรมและวิทยากร ตลอดจนการประเมินผลโครงการฝึกอบรมภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมแล้ว

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จะได้รับ ประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจาก สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/กำหนดการ...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



# กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย  
การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี 2567”

วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม โรงแรมล่องบีช ชะอำ อำเภอลำพูน จังหวัดเพชรบุรี

\*\*\*\*\*

## วันแรกของการอบรม

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมและอื่นๆ

## วันสองของการอบรม

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

พิธีเปิดการอบรมและให้โอวาท

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือผู้แทน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

รับฟังการบรรยาย เรื่อง.....

หัวข้อที่ 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หลักการและแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น
- บทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การเลือกประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภา
- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ
- การวินิจฉัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น  
ทั้งตรงและทางอ้อม
- การวินิจฉัยคุณสมบัติและการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารและ  
สมาชิกสภาท้องถิ่น
- การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก
- การจัดระเบียบวาระการประชุมตามกระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น
- การเสนอญัตติ/การอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การนับองค์ประชุม และวิธีการลงมติ

/เวลา ๑๒.๐๐ -...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๘๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965





เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

รับฟังการบรรยาย (ต่อ) เรื่อง.....

หัวข้อที่ 2 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- กระบวนการประชุมสภาท้องถิ่นวาระ ๓ วาระ ได้แก่
  - วาระ ๑ รับหลักการ
  - วาระ ๒ การแปรญัตติ
  - วาระ ๓ การลงมติ
- กรณีไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มีวิธีปฏิบัติอย่างไร
- เหตุการณ์ยุบสภา/การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งกรณีอย่างไรบ้าง
- การกระทำ/การเพิกถอนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
- ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาท้องถิ่น

ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

บรรยายโดย

นายเจษฎา จันทน์วีระชัย

นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันสามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

รับฟังการบรรยาย เรื่อง.....

หัวข้อที่ 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ของ อปท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย
- นโยบายการจัดทำงบรายจ่าย ประจำปี 2567 ของ อปท. ตามหนังสือซักซ้อม มท. ที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อที่ 2 พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ 3 แนวทางการออกระเบียบว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

/บทบาท...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



- บทบาทหน้าที่และอำนาจของสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (ร่าง) ประมวลกฎหมาย ของ อปท.

หัวข้อที่ 4 ทฤษฎีการพูดในที่สาธารณะในรูปแบบต่างๆ

หัวข้อที่ 5 เทคนิคการพูดในโอกาส/งานสำคัญต่างๆ

หัวข้อที่ 6 ทดลองฝึกภาคปฏิบัติการพูดในรูปแบบต่างๆ  
 ฯลฯ

แนะนำ/แก้ไขเพิ่มเติมทักษะการพูดแก่ผู้เข้ารับการอบรม และตอบประเด็น  
ข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

**บรรยายโดย**

นายเจษฎา จันทวีระชัย

นักวิชาการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ปิดการอบรม / เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ**

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖, ID Line 0905394155





## ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตรเชิงวิชาการ

“การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย

การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี 2567”

วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ชื่อผู้ประสานงาน.....  
โทรศัพท์ / ผู้ประสานงาน.....ขอส่งบุคลากรเข้ารับอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

### กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....  
อาหาร  ทั่วไป  มั่งสวิต  เจ  มุสลิม  ไส้เสื่อ.....  
๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....  
อาหาร  ทั่วไป  มั่งสวิต  เจ  มุสลิม  ไส้เสื่อ.....  
๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....  
อาหาร  ทั่วไป  มั่งสวิต  เจ  มุสลิม  ไส้เสื่อ.....  
๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....  
อาหาร  ทั่วไป  มั่งสวิต  เจ  มุสลิม  ไส้เสื่อ.....  
๕.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....มือถือ.....  
อาหาร  ทั่วไป  มั่งสวิต  เจ  มุสลิม  ไส้เสื่อ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คาลงทะเบียน...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๖๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



ไซส์เสื้อยืดโปโลสีเหลืองแดงลาย	SS	S	M	L	XL	2XL	3XL
ขนาดรอบอก(นิ้ว) (เสื้อทรงผู้ชาย)	๓๖	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘

**ค่าลงทะเบียน :** ชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)  
ราคานี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก และอาหารมื้อเย็น  
**ใบเสร็จค่าลงทะเบียนได้รับในวันฝึกอบรม**


Size 2 > L  
From L  
Size 30 > XL

**วิธีชำระเงิน :** ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ชำระค่าลงทะเบียนในวันลงทะเบียน (หน้างาน) เป็นเงินสด

**ขั้นตอนการสมัคร :** กรุณากรอกข้อมูลลงในใบสมัคร ส่งใบรับสมัครมาทางโทรสาร หรือไปรษณีย์ ได้ที่  
สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
เลขที่ ๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

**สอบถามรายละเอียดการฝึกอบรมได้ที่**

- กรอกใบสมัคร/ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง Line ID : 0909449965
- หรือ สแกน QR code



สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ID : 0000440065

- โทรศัพท์สอบถามข้อมูล เบอร์ ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๕, ๐๙๐-๕๓๙-๔๑๕๖
- โดยระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ หน่วยงาน และเบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน

**หมายเหตุ :** สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม



/ใบสมัคร...

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักงานโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  
โทรศัพท์หมายเลข ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๖๕, ๐๙๐-๙๔๔-๙๙๕๖ ID Line 0909449965



3,900-  
ค่าลงทะเบียน+



USI  
UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
RAJAMANGALA UNIVERSITY OF TECHNOLOGY ISAN

# โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ

การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น ประจำปี 2567



ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรม ลอนบิช ชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี  
(สำรองห้องพักได้ที่ ๐๖๑-๓๖๕-๖๑๕๔ คุณวันดี)



โดยยึดปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างทางสังคม มีจุดบริการเจลล้างมือ

วันที่ ๒๓ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม โรงแรม ลอนบิช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี  
วันแรกของการอบรม  
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมและอื่นๆ  
วันที่สองของการอบรม  
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดการอบรมและให้อาหาร

โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน หรือผู้แทน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย เรื่อง.....หัวข้อที่ 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
- หลักการและแนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น  
- บทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น  
- การเลือกประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภา  
- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ  
- การวินิจฉัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งตรงและทางอ้อม  
- การวินิจฉัยคุณสมบัติและการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น  
- การประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก  
- การจัดระเบียบวาระการประชุมตามกระบวนการพิจารณาของสภาท้องถิ่น  
- การเสนอญัตติ/การอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่น  
- การนับองค์ประชุม และวิธีการลงมติ  
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย (ต่อ)  
เรื่อง.....หัวข้อที่ 2 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป  
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
- กระบวนการประชุมสภาท้องถิ่นวาระ ๓ วาระ ได้แก่  
วาระ ๑ รับหลักการ / วาระ ๒ การแปรญัตติ / วาระ ๓ การลงมติ  
- กรณีไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีวิธีปฏิบัติอย่างไร  
- เหตุการณ์ผู้ขอสภา/การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งกรณีอย่างไรบ้าง  
- การระงับ/การเพิกถอนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ - ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาท้องถิ่น  
ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม  
วันที่สามของการอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย เรื่อง.....หัวข้อที่ 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ของ อปท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย  
- นโยบายการจัดทำรายจ่าย ประจำปี 2567 ของ อปท. ตามหนังสือชกซ้อม มท. ที่เกี่ยวข้องกับ  
หัวข้อที่ 2 พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หัวข้อที่ 3 แนวทางการออกระเบียบว่าด้วยการดำเนินการลงประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น  
- บทบาทหน้าที่และอำนาจของสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง  
- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น  
- (ร่าง) ประมวลกฎหมาย ของ อปท.

หัวข้อที่ 4 ทฤษฎีการพูดในที่สาธารณะในรูปแบบต่างๆ  
หัวข้อที่ 5 เทคนิคการพูดในโอกาส/งานสำคัญต่างๆ  
หัวข้อที่ 6 ทดลองฝึกภาคปฏิบัติการพูดในรูปแบบต่างๆ  
แนะนำ/แก้ไขเพิ่มเติมทักษะการพูดแก่ผู้เข้ารับการอบรม  
และตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม  
บรรยายโดย นายเจษฎา จันทร์วีระชัย  
นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ปีติการอบรม / เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ



ลิ้งค์หนังสือโครงการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ID : 0908449965



ลิ้งค์ส่งใบสมัคร

090-944-9965, 090-944-9956

