



ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๑๕๗๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

อ.เมือง จ.อุดรธานี ๕๑๐๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธและขอเรียนเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม
เรียน นายกองคการบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองคการบริหารส่วนตำบล
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร "การทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการทบทวน
และเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีกำหนดการจัดฝึกอบรม จำนวน ๑๑ รุ่น ดังนี้

- | | |
|--|--|
| รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี |
| รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |
| รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบีพีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี |
| รุ่นที่ ๕ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย |
| รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ จ.อุบลราชธานี |
| รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๕ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ | โรงแรมเอเชีย เซอ้า จ.เพชรบุรี |
| รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖ | โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด |
| รุ่นที่ ๙ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ | โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก |
| รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ | โรงแรมโคราช โอเทล จ.นครราชสีมา |
| รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ | โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น |

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน
จึงขอประชาสัมพันธโครงการฝึกอบรมและขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและส่งใบสมัครเข้า
ร่วมการฝึกอบรมได้ที่โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ หรือกรอกแบบตอบรับได้ที่
<http://www.Training๑๖๘.com>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ตินาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์นวัตกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๒. หลัก การและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การทบทวนและเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น ศูนย์นวัตกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้ตระหนักถึงปัญหาที่สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประสบอยู่ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐานขึ้นมา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา

๓.๒ เพื่อให้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทบทวนและเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา

๓.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการประเมินและนิเทศติดตามการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่นนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย

๔.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔.๕ หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหรือกำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

๔.๖ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔.๗ ข้าราชการครู/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ช่วย/พนักงานจ้างทั่วไป/พนักงานจ้างตามภารกิจ

๔.๘ นักวิชาการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๔.๙ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้ง

๕. วิธีการดำเนินการ

การบรรยาย การสัมมนา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง การตอบข้อซักถามโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๖. จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม/รุ่น

จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ท่าน/รุ่น

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาดใหญ่ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

โรงแรมนภลัย จ.อุดรธานี

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

โรงแรมวังคำ จ.เชียงราย

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖

โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็นท์ จ.ร้อยเอ็ด

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖

โรงแรมไพลิน จ.พิษณุโลก

รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

โรงแรมโคราช โฮเทล จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖

โรงแรมอำนวยการสุข จ.ขอนแก่น

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา

๘.๒ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทบทวนและเพิ่มเติมแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๓ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเงินรายหัวนักเรียนเงินพัฒนาการจัดการศึกษา

๘.๔ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๘.๕ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำการฝึกปฏิบัติไปใช้ในการประเมินและนิเทศติดตามการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่ง

๙. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมซึ่งออกโดย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐% ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๐. การรับสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

สามารถส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ที่ ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติม <http://www.Training๑๖๘.com> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อส่งใบสมัคร



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม

ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัคร

คุณดวงเนตร ๐๘๐-๓๗๖๘๖๘๕ คุณกันตันพิช ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘

คุณธัญวรินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒ คุณกมลพร ๐๘๔-๕๘๒๓๙๐๓

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง

- ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม

ได้แก่ เอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม กระเป๋าเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง วัสดุบัตรสำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถเบิกได้ตามหนังสือสั่งการที่ มท. ๐๘๐๘/ว ๐๐๙๑ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

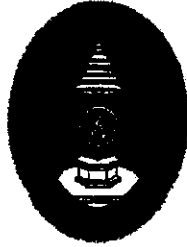
- ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วสามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานได้และหน่วยงานอื่นๆสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของท่าน

การโอน ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี สาขานนอุดรศึกษา เลขที่บัญชี ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘

เงินสด กรณีมาชำระในวันฝึกอบรมกรุณาแจ้งยืนยันการเข้าร่วมกับผู้ประสานงานก่อนเข้าร่วมการฝึกอบรม

****มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับเช็ค****

****เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินโดยส่งสำเนาการโอนเงินมาทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑ E-mail : inas.udru@gmail.com และให้นำสำเนาการโอนเงิน มาในวันลงทะเบียนด้วย****



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

ความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรม รุ่นที่..... ระหว่างวันที่..... จังหวัด.....
สังกัดหน่วยงาน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๘ ๐๓๗๖ ๘๖๘๕ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหรือสมัครและดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.Training๑๖๘.com>



สแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัคร

คุณดวงเนตร ๐๘๐-๓๗๖๘๖๘๕ คุณกันตน์พัช ๐๘๘-๕๗๒๘๘๖๘

คุณธีฎวารินทร์ ๐๘๔-๐๐๑๒๐๔๒ คุณกมลพร ๐๘๕-๕๘๒๓๙๐๓

***เพื่อความสะดวกในการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงินหรือสำเนาใบ pay -In Slip

มาในวันลงทะเบียน

***หากท่านได้ส่งใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมแล้ว ก่อนวันฝึกอบรม ๕ วัน ยังไม่ได้รับการตอบกลับจากเจ้าหน้าที่กรุณาโทรศัพท์ประสานงานตรวจสอบรายชื่ออีกครั้ง ก่อนเดินทางไปร่วมการฝึกอบรม



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

วันแรก

เวลา	กิจกรรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา	กิจกรรม
๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<p>บรรยายโดย นางสาวสุณีย์ บุญไสย วิทยากรเครือข่ายแผนฯ และคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน</p> <p>๑ แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <p>สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศพด.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติการจัดทำคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ <p>สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โรงเรียน/ศพด.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ - ฝึกการเขียนโครงการอาหารกลางวัน - ฝึกการเขียนโครงการค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน (เงินสด) - ฝึกการเขียนโครงการค่าน้ำสื่อเรียน - ฝึกการเขียนโครงการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ฝึกการเขียนโครงการจัดการเรียนรู้ตามประสบการณ์สำคัญ และสาระที่ควรเรียนรู้ - ฝึกการจัดทำประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วันที่สาม

เวลา

๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

บรรยายโดย นางสาวสุณีย์ บุญไชย วิทยากรเครือข่ายแผนฯ
และคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนามาตรฐานและการประกัน
คุณภาพการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

- การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- การเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แนวทางการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตาม
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานสถานพัฒนา
เด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม
มาตรฐานการศึกษา

- การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา

- การดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

- การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

- องค์กรประกอบรายงานการประกันคุณภาพภายใน

- การบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตาม
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

- มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การ
เรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

- มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

๔. แนวทางการจัดทำเครื่องมือตามเกณฑ์การพิจารณาการประเมิน
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

- การจัดทำเครื่องมือตามเกณฑ์การพิจารณามาตรฐานด้านที่๑ การบริหาร
จัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

- การจัดทำเครื่องมือตามเกณฑ์การพิจารณามาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแล
เด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก
ปฐมวัย

- การจัดทำเครื่องมือตามเกณฑ์การพิจารณามาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพ
ของเด็กปฐมวัย

- ตอบข้อซักถาม