



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่

เลขรับที่ ๒๖๑๔

วันที่ ๒๙ / ก.ย. / ๒๕

เวลา ๑๐.๒๓ น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

ที่ อว ๐๖๔๕/๗๒๘๙

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะด้านกฎหมายเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าในการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จะต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่เสมอ หน่วยตรวจสอบก็จะทักท้วงการจัดบริการสาธารณะ การใช้จ่ายเงินในลักษณะต่างๆ มีหลายกรณีที่เป็นโครงการตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ดี แต่เมื่อดำเนินการไปแล้วกลับถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ การเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะทางด้านกฎหมายให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะด้านกฎหมายเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยเชิญ อาจารย์ฉัตรชัย กระสานต์กุล ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ E-mail : tte_ssrु@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutrainiglocal.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏจรณ์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะด้านกฎหมายเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมดิ อิมเพรส น่าน อ.เมือง จ.น่าน |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเอเชีย ซะอ่า อ.ซะอ่า จ.เพชรบุรี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัล นาคารา และคอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ หนองคาย
อ.เมือง จ.หนองคาย |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมอัลไพน์ กอล์ฟ รีสอร์ท อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมหาดใหญ่ พาราไดส์ แอนด์ รีสอร์ท
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมลองบีช การ์ดैन โฮเทล แอนด์ สปา
อ.บางละมุง จ.ชลบุรี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๙ วันที่ ๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ แมท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี |

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
 อำเภอจังหวัดรหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสารE-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....
 (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....
 (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....
 (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....
 (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ **ข้อที่ ๙** ของโครงการ

๕ ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

E-mailหมายเหตุ.....

๖. เลือกไซส์เสื้อแจ็คเก็ต M.....ตัว L.....ตัว XL.....ตัว XXL.....ตัว

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

***ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มรณ.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร



ลงชื่อ.....

(.....)

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน

ตำแหน่ง.....