

51/อภก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป  
เลขรับที่ ๒๕๐๖  
วันที่ ๒๒ / ๑๓ / ๒๕  
เวลา ๑๕.๕๖ น.

ที่ อว ๖๕๐๑.๑๔๐๑/ว ๑๘๑



โครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพัฒนาสังคม  
คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “ปัญหาและแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก”

เรียน นายกเมืองพัทยา / นายกเทศมนตรี / นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุมอาคารตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และควบคุมการขุดดินและถมดินตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ปัจจุบันพบว่ามี อปท.หลายแห่ง ประสบปัญหาแนวทางการปฏิบัติในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เช่น การควบคุมการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้และเปลี่ยนการใช้อาคาร ตลอดจนการบำรุงรักษา การตรวจสอบสภาพอาคาร การปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการจัดที่จอดรถสำหรับอาคาร ระบบบำบัดน้ำเสีย และการป้องกันอัคคีภัย ข้อกำหนดลักษณะอาคาร แนวอาคาร ระยะร่น และที่ว่างของอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) รวมทั้งแนวทางการดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย เกี่ยวกับการออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงานท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ได้ทราบถึงสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนถูกต้อง ตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น โดยได้รับเกียรติจาก อาจารย์สินิทธิ์ บุญสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง มาเป็นวิทยากรบรรยาย กำหนดจัดอบรม จำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช ไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมจาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตร อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

ทั้งนี้ ท่านที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรม สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสมัคร ได้ที่ [www.td-human.com](http://www.td-human.com) ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร)

ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม

สาขาพัฒนาสังคม สายตรง คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณปิ๊ปป ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗

## โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปัญหาและแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก”

### ๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นพื้นที่ควบคุมอาคารตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และควบคุมการขุดดินและถมดินตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ปัจจุบันพบว่ามี อปท.หลายแห่ง ประสบปัญหาแนวทางการปฏิบัติในการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร เช่น การควบคุมการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้และเปลี่ยนการใช้อาคาร ตลอดจนการบำรุงรักษา การตรวจสอบสภาพอาคาร การปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการจัดการที่จอดรถสำหรับอาคาร ระบบบำบัดน้ำเสีย และการป้องกันอัคคีภัย ข้อกำหนดลักษณะอาคาร แนวอาคาร ระยะร่น และที่ว่างของอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) รวมทั้งแนวทางการดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย เกี่ยวกับการออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่าเพื่อให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ได้ทราบถึงสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย จึงได้จัดโครงการอบรมฯ ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจอำนาจหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

๒) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจอำนาจหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกใหม่ ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๔) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน และกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

๕) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑) นายก/คณะผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนโยธา/หัวหน้าฝ่าย

๔) วิศวกร/นิติกร

๕) นายช่าง/นายตรวจ/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/นายช่างสำรวจ/ช่างสำรวจ

๖) ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช ไฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท ถนนหาดจอมเทียน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตต์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่  
ถ.นครราชสีมา อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

๕. งบประมาณ

๑) ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน เป็นเงินท่านละ ๓,๙๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งมีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

๒) ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร อปท. แล้ว

๖. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและตอบข้อซักถามโดย อาจารย์สินธิ์ บุญสิทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย มาเป็นวิทยากร

๗. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครโดยตรงได้ที่ สาขาพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสมัครทาง Internet ที่ [www.td-human.com](http://www.td-human.com) หรือทางไอดีไลน์ (ID line) viky2527 หรือทาง E-Mail: [ann\\_ant12@hotmail.com](mailto:ann_ant12@hotmail.com) เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM ดังนี้

๑. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

๒. โอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคมประเภท บ/ช ออมทรัพย์ สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔

เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip (ใบนำฝาก) หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM มาที่ไอดีไลน์ viky2527 หรือทาง E-Mail: [ann\\_ant12@hotmail.com](mailto:ann_ant12@hotmail.com) พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด อบต. หรือ เทศบาล และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณปิ๊ปป ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗



-ตัวอย่างแบบแสดงเจตจำนงการขอเข้ารับการอบรม(ก่อน)  
-ตัวอย่างรายงานผลการเข้ารับการอบรม(หลัง)



-ติดต่อสอบถาม  
-ส่งใบสมัคร

๘. การสำรองห้องพัก

วันที่ ๑ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี ดูรายละเอียดได้ที่ website: [www.jomtien-palmbeach.com](http://www.jomtien-palmbeach.com) ติดต่อคุณวุฒิชัย โทร.๐๓๘-๒๓๑-๓๕๐-๖๘ Line ค้นหาผ่านเบอร์โทร 0648243298 หรือ Email: [fo@jomtien-palmbeach.com](mailto:fo@jomtien-palmbeach.com)

วันที่ ๒ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จ.เพชรบุรี ดูรายละเอียดได้ที่ website: [www.methavalai.com](http://www.methavalai.com) โทร. Reservation ๐๓๒-๔๗๑-๐๒๘-๙, ๔๗๑-๑๔๕-๖ ติดต่อคุณปภากร เกิดทรัพย์ ID line: @methavalai

วันที่ ๓ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา ดูรายละเอียดได้ที่ website: [www.greeneryresort.com](http://www.greeneryresort.com) ติดต่อ คุณสุปรียา (ปิ่น) โทร.๐๙๒-๙๘๖-๕๖๖๓ Line ค้นหาผ่านเบอร์โทร 0929865663

## กำหนดการโครงการอบรมหลักสูตร

“ปัญหาและแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก”

วิทยากรโดย อาจารย์สินิทธิ์ บุญสิทธิ์ ผอ.สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง  
รองศาสตราจารย์จตุพร บานชื่น คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### วันแรกของการอบรม

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

### วันที่สองของการอบรม

๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดการอบรมโดย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร  
ที่ปรึกษาโครงการฝึกอบรม สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๐๙.๑๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายเรื่อง** ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น และ  
แนวทางปฏิบัติในการควบคุมการขุดดินและถมดิน รวมทั้งอำนาจและหน้าที่ของ  
พนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าพนักงานท้องถิ่น

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
  ๒. กฎกระทรวงกำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๔
  ๓. กฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมงานในการขุดดินตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๖
  ๔. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๖
  ๕. กฎกระทรวงกำหนดมาตรการป้องกันการพังทลายของสิ่งปลูกสร้างในการขุดดินหรือถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๘
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง  
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติในการควบคุม  
การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้และเปลี่ยนการใช้อาคาร ตลอดจนการ  
บำรุงรักษาและการตรวจสอบสภาพอาคาร

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  ๒. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร
  ๓. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในระหว่างการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร
  ๔. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องในการใช้และเปลี่ยนการใช้อาคาร
  ๕. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาและการตรวจสอบสภาพอาคาร
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๕๐ - ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** การดำเนินการของพนักงานเจ้าหน้าที่ และเจ้าพนักงานท้องถิ่นเมื่อมีการ  
กระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายควบคุมอาคาร เกี่ยวกับกับการออกคำสั่งทางปกครอง การ  
ดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก ตามพระราชบัญญัติควบคุม  
อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ เกี่ยวกับการออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก
๒. กฎกระทรวงกำหนดแบบคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบรับรอง คำสั่ง และแบบหนังสือตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๔

### วันที่สามของการอบรม

- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) และกฎกระทรวงตามกฎหมายควบคุมอาคารในการพิจารณาอนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลงอาคาร

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕
  ๒. กฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
  ๓. กฎกระทรวงตามกฎหมายควบคุมอาคารด้านงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมโครงสร้าง และงานระบบ
- ๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

- ๑๐.๕๐ - ๑๒.๐๐ น. **บรรยายเรื่อง** แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดการจัดที่จอดรถสำหรับอาคาร ระบบบำบัดน้ำเสีย และการป้องกันอัคคีภัย

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๑๗) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑) และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๔ (พ.ศ. ๒๕๕๕)
  ๒. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๔ (พ.ศ. ๒๕๓๘) และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๑ (พ.ศ. ๒๕๔๑)
  ๓. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓๙ (พ.ศ. ๒๕๓๗)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. **บรรยายเรื่อง** แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดลักษณะอาคาร แนวอาคาร ระยะร่น และที่ว่างของอาคาร

### เนื้อหาการบรรยาย

๑. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ. ๒๕๔๓) และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๘ (พ.ศ. ๒๕๖๓)
- ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๐ น. ปิดการอบรม

*\* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม \**



## ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

“ปัญหาและแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดิน กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกับวิศวกร/สถาปนิก”

สังกัด/เทศบาล.....อบต.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้  
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศ)

๑. ....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๒. ....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๓. ....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๔. ....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถ.ร่วมจิตร์ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอรี รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

อาหาร  อาหารมุสลิม  อาหารมังสวิรัต  อาหารทั่วไป



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เมื่อสมัครแล้วกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๓,๙๐๐ บาท ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา

สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

บัญชีเลขที่ ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๔ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาทางอีเมล

(ID line) viky2527 หรือทาง E-Mail : ann\_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์

และสังกัด อบต. หรือ เทศบาล ลงในใบโอนเงิน(ใบ pay-in)

ติดต่อสอบถามโทร.คุณวิ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐,คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓ ,คุณป๊อ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗



**JOMTIEN PALM BEACH**  
HOTEL & RESORT

กรุณาทำการจอง  
และชำระเงินภายใน  
วันที่ 17 มกราคม 2566

**แบบฟอร์มการจองห้องพัก**

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระหว่างวันที่ 27-29 มกราคม 2566

ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี

ติดต่อแผนกจองห้องพัก คุณวุฒิชัย โทร. 038-231350-68

วันที่ .....

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ.....

ชื่อผู้ติดต่อ..... โทรศัพท์.....

มือถือ..... Email.....

มีความประสงค์ของจองห้องพัก ดังนี้

ห้องสุพีเรียร์	ราคาห้องพัก	วันที่เข้าพัก	วันที่เช็คเอาท์	จำนวนห้อง
<input type="checkbox"/> พัก 1 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 1 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 2 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 2 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 3 ท่าน	2,200.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 3 ท่าน)			

1. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....
2. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....
3. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....

- เปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ตั้งแต่พฤษภาคมที่ 15 ธันวาคม 2565
- ปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ภายในอังคารที่ 17 มกราคม 2566
- ผู้เข้าพักจะต้องชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้าเต็มจำนวน โดยโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท เกียรติผล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 003-3-06658-8 บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบางลำพู และส่งสำเนาการโอนเงิน พร้อมแบบฟอร์มการจองห้องพักมาที่ Email: [fo@jomtien-palmbeach.com](mailto:fo@jomtien-palmbeach.com) หรือ โทร. หมายเลข 0648243298 คุณวุฒิชัย และกรุณาโทรเช็คด้วยว่าโรงแรมได้รับเอกสารหรือไม่
- โรงแรมจะรับจองห้องพักก็ต่อเมื่อ ได้รับแบบฟอร์มการจองห้องพัก พร้อมกับสำเนาใบโอนเงินค่าห้องพักแล้วเท่านั้น
- กรณีที่โอนเงินค่าห้องพักแล้ว หากยกเลิกการจองห้องพักหรือไม่เข้าพักตามที่จองไว้ ทางโรงแรมจะไม่คืนเงินทุกกรณี
- กรุณารับใบเสร็จพร้อม Folio ในวันที่เช็คเอาท์



methavalai

แบบฟอร์มจองห้องพัก

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันที่ 3 – 5 กุมภาพันธ์ 2566

ณ โรงแรมเมธาวลัย อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

**รายละเอียดข้อมูลผู้จองห้องพัก**

ชื่อ-สกุล.....  
ที่อยู่.....  
เบอร์โทรหน่วยงาน ..... มือถือ .....

**รายละเอียดการจองห้องพัก**

ชื่อ/สกุล ..... พักคู่กับ ชื่อ/สกุล .....  
ชื่อ/สกุล ..... พักคู่กับ ชื่อ/สกุล .....  
ชื่อ/สกุล ..... พักคู่กับ ชื่อ/สกุล .....  
วันที่เข้าพัก..... เวลา ..... น. วันที่ออก..... เวลา ..... น.

- ห้องพักเดี่ยว ( 1 คน ) .....1,500..... บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า) จำนวน ..... ห้อง
- ห้องพักคู่ ( 2 คน ) ..... 1,500..... บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า) จำนวน ..... ห้อง

**เงื่อนไขการจองห้องพัก**

1. ผู้เข้าพักจะต้องทำการสำรองห้องพักภายใน.....วันที่ 25 มกราคม 2566
  2. ผู้เข้าพักที่ทำการจองห้องพักแล้ว ประสงค์จะทำการยกเลิกการจอง กรุณาแจ้งยกเลิกก่อนเข้าพัก 5 วัน
  3. กรุณาส่งแบบสำรองห้องพักมาที่ ID Line: @methavalai
  4. ท่านสามารถดูรายละเอียดได้ที่ Website: [www.methavalai.com](http://www.methavalai.com) Tel: (66 32) 471028-9, 471145-6
- ติดต่อ **Reservation** คุณปภากร เกิดทรัพย์ (พนักงานสำรองห้องพัก)
5. ค่าห้องพัก “ชำระเงินเป็นเงินสด” กรณีจ่ายบัตรเครดิต บวกภาษี 3%
  6. กรณีจ่ายเงินมัดจำค่าห้องพัก โดยสั่งจ่ายในนาม บริษัท เมธาวลัย จำกัด ธนาคารกรุงเทพ สาขาชะอำ
- หมายเลขบัญชี 566-003033-8 (บัญชีออมทรัพย์) พร้อมแฟกซ์ใบ โอนเงินมาให้ทางโรงแรมฯ





แบบฟอร์มการจองห้องพัก  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2566.  
ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่

1. หน่วยงาน .....

เบอร์โทรศัพท์ .....

เบอร์แฟกซ์ .....

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล .....

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล .....

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล .....

ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล .....

2. มีความประสงค์ ของห้องพักที่ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่

ห้องพัก Greenery  พักเดี่ยว/คู่ ราคา 1,500.- บาท/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า)

เตียงเสริม  ราคา 700.- บาท/ห้อง/คืน

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คอิน..... จำนวน..... ห้อง

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คอิน..... จำนวน..... ห้อง

วันที่เข้าพัก..... วันที่เช็คอิน..... จำนวน..... ห้อง

หมายเหตุ : 1. แบบฟอร์ม กรุณาติดต่อกับคุณสุปรียา ลัดดาภิรมย์ ก่อนวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566.  
โทรศัพท์ 092-986-5663 หลังจากนั้น ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการจองห้องพักในกรณีที่ห้องพักเต็ม  
หรือพันกำหนดระยะเวลาในการจอง

2. อนึ่ง กรณียกเลิกการเข้าพัก หรือเลื่อนกำหนดการเดินทางกรุณาแจ้ง 7 วันล่วงหน้าเป็นอย่างน้อย หากช้ากว่ากำหนด  
นี้ทางโรงแรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำ โทรศัพท์ 092-986-5663

**การชำระเงิน หรือมัดจำค่าห้องพัก**

เงินสด จำนวน ..... บาท

โดยโอนเข้าบัญชี : ธนาคารกรุงเทพ สาขาอาคารมาลีนนท์

ชื่อบัญชี บจก. เดอะซีนีคอลล

บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 014-008001-1

\*\* หากท่านได้สำรองห้องพักหรือได้การ โอนเงินมัดจำมาแล้ว กรุณาส่งสลิปมาทางคุณสุปรียาด้วย

ลงชื่อ.....ผู้จอง

(.....)

วันที่ / /

**BANGKOK OFFICE**  
Maleenont Tower, 18/2 Floor 3199 Rama 4 Road, Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110  
Tel: 0 2260 3888 Fax: 0 2661 2389 E-mail: sales@greeneryresort.com

**KHAO YAI OFFICE**  
188/1 Thanarat Road, Moo See, Pakchong, Nakhonratchasima 30450  
Tel: 0 4429 7224-5 Fax: 0 4429 7228 www.greeneryresort.com

