



ที่ พบ ๐๐๐๓/ว ๕๗

๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุภาครัฐ ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี/นายกเทศมนตรี/นายองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดเพชรบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดเพชรบุรี ได้อนุมัติให้สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี จัดโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุภาครัฐ ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ในวันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องนพรัตน์ โรงแรมรอยัลเดมอนด์เพชรบุรี

สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี จึงขอความร่วมมือจากท่านพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑ คน เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยลงทะเบียนผ่านการสแกน QR code ด้านล่าง ตั้งแต่วันนี้ถึงวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศิริกัญญา ศรีศิลป์)

คลังจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๓๒๔๒ ๕๔๘๖

โทรสาร ๐ ๓๒๔๒ ๖๔๘๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : pbi@cgd.go.th



QR code สำหรับลงทะเบียน

เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การบัญชี และการพัสดุ
ภาครัฐ ของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

วันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องนพรัตน์ โรงแรมรอยัลโตมอนต์เพชรบุรี

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม โดยผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามพรบ.การจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหา วิทยากรโดย นางกนกพร มีสุข ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบและกำกับ การคลัง สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามพรบ.การจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหา (ต่อ) วิทยากรโดย นางกนกพร มีสุข ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจสอบและกำกับ การคลัง สำนักงานคลังเขต ๗ จังหวัดนครปฐม
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ ปัญหาการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.
- ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.