



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ

เลขรับที่ ๒๒๕
วันที่ ๒๒/๑๒/๒๕
เวลา ๑๐.๐๓ น.
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.) / ว ๑๙๕

๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร

“การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ของหน่วยงานย่อย และ

หน่วยงานหลัก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” รุ่นที่ ๑ - ๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง ของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทคนิคการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นโดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๙ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

| | | |
|-----------|-------------------------------|---|
| รุ่นที่ ๑ | วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเขาใหญ่ลำตะคอง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา |
| รุ่นที่ ๒ | วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| รุ่นที่ ๓ | วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น |
| รุ่นที่ ๔ | วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| รุ่นที่ ๕ | วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร |
| รุ่นที่ ๖ | วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุตรธานี |
| รุ่นที่ ๗ | วันที่ ๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี |
| รุ่นที่ ๘ | วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ จ.เพชรบุรี |
| รุ่นที่ ๙ | วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมแกรนด์จอมเทียน พาเลซ พัทยา จ.ชลบุรี |

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณรุ่งทิพย์ ไทรศัพท. ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครออนไลน์ได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



สแกน QR-Code กรอกข้อมูลสมัครอบรม



สแกน QR-Code ติดต่อเจ้าหน้าที่

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖



โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
หลักสูตร "การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง
ของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลัก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด"
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร โดยมีการ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามประเมินผล การบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลการบริหาร จัดการความเสี่ยง และพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการบริหารหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงต้องจัดให้มีการตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหาร หน่วยงานในการติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และการเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการในการดำเนินงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดโอกาสที่อาจจะเกิดการทุจริต ลดความผิดพลาด ความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น และขับเคลื่อนการปฏิบัติงานขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

ดังนั้น **ทุกส่วนงานหรือทุกกองงาน** (สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ/กองสาธารณสุขฯ หรือ สำนัก/กองงานอื่นๆ) ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องให้ความสำคัญและจัดให้มีการควบคุมภายในของแต่ละกองงานหรือหน่วยงานย่อย โดยจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในและจะต้องจัดทำพร้อมรายงานผลการประเมินภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment = LPA) อีกด้วย

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้เล็งเห็นความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่ต้องการให้หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติในการดำเนินงานกิจการของราชการส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง จึงจัดให้มีโครงการฝึกอบรมในเรื่องดังกล่าวข้างต้นขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

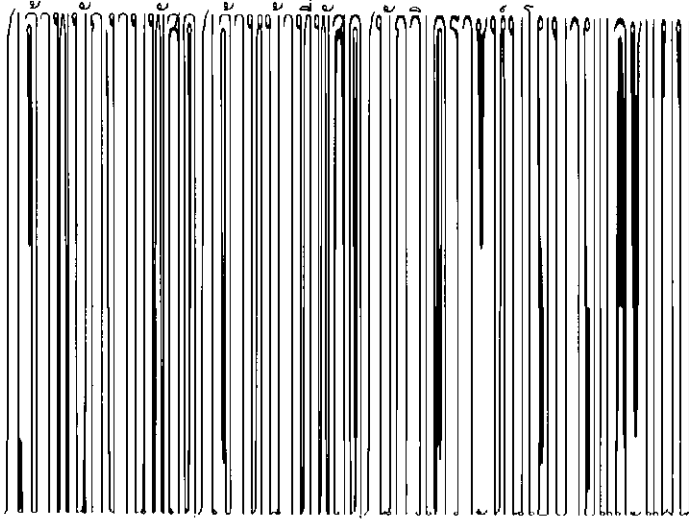
๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังที่กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และสามารถเสนอแนะการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๐ คน ประกอบด้วย

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๒ ข้าราชการ/ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากอง/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก
- ๓.๔ นักวิชาการตรวจสอบภายใน/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ



๓.๕ พนักงานจ้าง/ผู้ที่เกี่ยวข้อง/หรือที่พิจารณาว่าเหมาะสม/หรือผู้ที่มีคำสั่งได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาและสถานที่ในการฝึกอบรม จำนวน ๓ วัน

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเขาใหญ่ลำตะคอง อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ (บางพลัด) กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเอเชียชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแกรนด์จอมเทียนพาเลซพญา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

๕. วิทยากร

๑. น.ส.พรพิชชา พานแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบตรวจสอบ

๖. วิธีการฝึกอบรม

๖.๑ บรรยายและตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและเป็นผู้เชี่ยวชาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรในการบรรยาย

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังที่กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และสามารถเสนอแนะการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๙. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยสำนักงานบริการวิชาการ ทั้งนี้ จะต้องมีเวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๐. ช่องทางการสมัคร

ท่านสามารถสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ในหลากหลายช่องทาง ดังต่อไปนี้

E-mail : 5599training@gmail.com

ID Line : @59training (ใส่ @ นำหน้าด้วย)

Facebook : อบรมคนท้องถิ่น

Website : www.thailocalsu.com

หากต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามได้ที่

คุณรุ่งทิพย์ : หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕ ๕๐๒ ๒๓๓๕

๑๑. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

ทางสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ขอรับชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมเป็น “เงินสด” ในวัน รายงานตัวและรับลงทะเบียนวันแรกของการอบรมเท่านั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องชำระเงิน ด้วยวิธีการอื่น กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การเงินโดยตรงที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔ ๕๖๙ ๘๙๙๒

๑๒. สิ่งที่ท่านจะได้รับ

คู่มือการอบรม และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระเป๋าเป้สะพายหลัง เสื้อโปโลพิมพ์ลายผ้าไมโครโพลีเอสเตอร์ ตราสัญลักษณ์กรม สด. (ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดสีเสื้อ/ตราสัญลักษณ์ ท่านละ ๑ ตัว และแฟลชไดรฟ์ ข้อมูลและตัวอย่างเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ท่านละ ๑ ชิ้น พร้อมสรุปรายงานผลการอบรม

๑๓. การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัยดังนี้

- โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร (เฉพาะรุ่นกรุงเทพ) โทร. ๐-๒๔๒๒-๕๒๒๒ แผนสำรองห้องพัก
- โรงแรมอื่นๆ ในทุกรุ่นและทุกจังหวัด โทรจองห้องพัก : ๐๙๓-๖๔๖๑๖๒๓ คุณโอ๊ต หรือติดต่อทางไลน์ @59training (มี @ นำหน้าด้วย)



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร
“การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง
ของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐาน
และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด”

โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรกของการอบรม เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร (พร้อมเอกสารตัวอย่างแจกใน Flash Drive)

วันที่สองของการอบรม วิทยากร พรพิชชา พานแก้ว (ผอ. กลุ่มงานพัฒนาระบบตรวจสอบ)

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. “เทคนิคการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและ
หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”

๑. มาตรฐานการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

องค์ประกอบของมาตรฐานการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ

- สภาพแวดล้อมการควบคุม ประกอบด้วย ๕ หลักการ
- การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย ๔ หลักการ
- กิจกรรมการควบคุม ประกอบด้วย ๓ หลักการ
- สารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย ๓ หลักการ
- กิจกรรมการติดตามผล ประกอบด้วย ๒ หลักการ

๒. หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- หน้าที่ของคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน
- อำนาจการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
- กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน
- รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายใน
- ประสานการประเมินผลการควบคุมภายใน
- จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

๓. การจัดทำรายงานการจัดวางระบบการควบคุมภายใน

- หนังสือรับรองการจัดวางระบบการควบคุมภายใน (แบบ วค. ๑)
- รายงานการจัดวางระบบการควบคุมภายใน (แบบ วค. ๒)

๔. การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตัวอย่างหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน(แบบ ปค.๑) ระดับองค์กร
- ตัวอย่างรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน(แบบ ปค.๔)ระดับองค์กร
- ตัวอย่างรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน(แบบ ปค.๔)ระดับสำนัก/กอง
- ตัวอย่างรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) ระดับองค์กร
- ตัวอย่างรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) ระดับสำนัก/กอง
- รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. 6)

วันที่สามของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. “แนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานและ
หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑”

๑. มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- มาตรฐานด้านคุณสมบัติ - มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน

๒. หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ขอบเขตงานของการตรวจสอบ
- หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจ
- จรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

วันที่สามของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓. กระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตัวอย่างการจัดทำกฎบัตร
- ตัวอย่างนโยบายและขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- ตัวอย่างวิธีการประเมินความเสี่ยง - ตัวอย่างการระบุปัจจัยความเสี่ยง
- ตัวอย่างการวิเคราะห์ความเสี่ยงหรือสำรวจข้อมูลเบื้องต้น
- ตัวอย่างการจัดลำดับความเสี่ยง - ตัวอย่างบัญชีรายการความเสี่ยง
- ตัวอย่างการวางแผนการตรวจสอบ

ตัวอย่างแผนการตรวจสอบระยะยาว/ตรวจสอบประจำปี

ตัวอย่างแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบ

- ตัวอย่างกระดาษทำการตรวจสอบ - ตัวอย่างการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- ตัวอย่างการรายงานผลการตรวจสอบ - ตัวอย่างการติดตามผลการตรวจสอบ

**“แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์
กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒”**

๑. มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๒. หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ

- หน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หลักการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับองค์กร ประกอบด้วย
 - กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย ๘ ประการ
 - กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย ๗ กระบวนการ

๓. ตัวอย่างแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ระดับองค์กร
- ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ระดับสำนัก/กอง
- ตัวอย่างแบบการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบ
- ตามประเด็นยุทธศาสตร์ (แบบ RM ๑)
- ตัวอย่างแบบการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง และการตอบสนอง
- ความเสี่ยง (แบบ RM ๒)
- ตัวอย่างแบบแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ RM ๓)
- ตัวอย่างแบบรายงานและติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง(แบบ RM ๔)
- ตัวอย่างแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน
- การบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (แบบ RM ๕)

ปิดการอบรม ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม

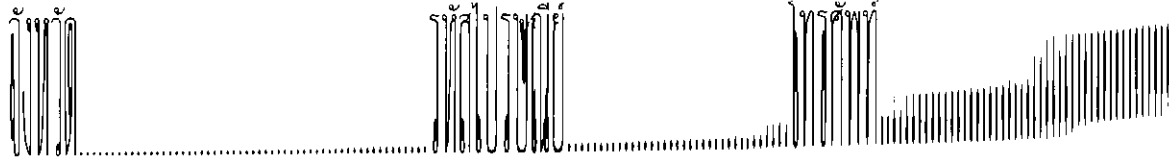
หมายเหตุ:

- ๑) รับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- ๒) รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- ๓) กำหนดการอบรมอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร
 " การประเมินผลการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง
 ของหน่วยงานย่อยและหน่วยงานหลัก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐาน
 หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด"
 โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ชื่อ เทศบาล/อบต./อบจ.....อำเภอ.....



E-mail หรือ ID Line ของท่านเพื่อยืนยันการสมัคร.....(โปรดระบุ)

มีความประสงค์ เข้ารับการอบรม รุ่นที่.....ระหว่างวันที่.....รายชื่อ
 ดังต่อไปนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....ไซส์เสื้อ.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....ไซส์เสื้อ.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทร.....ไซส์เสื้อ.....

อาหารมุสลิม จำนวน.....คน อาหารทั่วไป จำนวน.....คน อาหารอื่นๆ (โปรดระบุ) จำนวน.....คน

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ช่องทางการสมัคร : สมัครผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ : www.thailocalsu.com ทางอีเมล : 5599training@gmail.com

ทาง ID Line : @59training (มีตัว @ ด้วย) และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **คุณรุ่งทิพย์ :** โทร 095-5022335

สำรองห้องพัก ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัยดังนี้

-โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร (รุ่นกรุงเทพ) โทร. 02-422-9222 แผนกสำรองห้องพักโดยตรง

-โรงแรมอื่นในทุกพื้นที่ และทุกจังหวัด โทรจองห้องพัก : 093-6461623 คุณไอ้ต หรือติดต่อทางไลน์ @59training

การชำระเงิน : ค่าลงทะเบียน ท่านละ 3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ทางสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ขอรับชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมเป็น "เงินสด" ในวัน
 รายงานตัวและรับลงทะเบียนวันแรกของการอบรมเท่านั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องชำระเงิน
 ด้วยวิธีการอื่น กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่การเงินโดยตรงที่ **คุณวิราวรรณ** หมายเลขโทรศัพท์ 084-5698992

รับฟรี !!!! เสื้อคอโปโลผ้าไมโครโพลีเอสเตอร์ ตราสัญลักษณ์กรม สก. (ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดสีเสื้อ/ตราสัญลักษณ์)

| SIZE | SS | S | M | L | XL | XXL | XXXL |
|---------|----|----|----|----|----|-----|------|
| รอบอก | ๓๖ | ๓๘ | ๔๐ | ๔๒ | ๔๔ | ๔๖ | ๔๘ |
| ความยาว | ๒๕ | ๒๖ | ๒๗ | ๒๘ | ๒๙ | ๓๐ | ๓๑ |



QR-Code เจ้าหน้าที่

QR-Code เพื่อสมัครอบรม

หมายเหตุ : ๑) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครจะประสานทางโทรศัพท์เพื่อยืนยันการจัดอบรมก่อนถึงกำหนดการอบรมจริง 7 วัน

๒) กรณีมีการยกเลิกการอบรม ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์รับผิดชอบเฉพาะผู้ที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น