

๗๒-๗๓

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่
เลขรับที่.....๒๕๑
วันที่ ๒ / ก.พ. / ๒๖
เวลา.....๑๐.๔๗ น.



ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๐๐๖๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๓๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและแบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนพร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบสวนทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ การลงโทษทางวินัย และการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กระบวนการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนและมาตรการบังคับทางปกครอง โดยมีวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานโดยตรงเป็นวิทยากรในหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ดินาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ
โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง"

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันได้ปรากฏข้อมูลการร้องเรียนกล่าวหาเกี่ยวกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบโดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักตรวจโอบไฉนผ่นสืบจังหวัด การตรวจสอบของคณะกรรมการ อบ.ป.ช. คณะกรรมการ อบ.ป.ท. จังหวัดหรืออำเภอ รวมทั้งการฟ้องร้องปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเอง ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่ามีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีพฤติการณ์ที่มีการกระทำเข้าข่ายการกระทำผิดวินัย และทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหายขึ้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดและเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการทางวินัย และหาตัวผู้ต้องรับผิดทางละเมิด เพื่อจกเป็นการป้องกันไม่ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้กระทำความผิดอีก รวมทั้งนำเงินที่ได้รับความเสียหายมาชดใช้ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนของกระบวนการดำเนินการทางวินัย การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ทรงเกียรติความรับผิดทางละเมิดและความผิดทางวินัย ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบสวนทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดโทษ การลงโทษทางวินัย และการรายงานการดำเนินการทางวินัยตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด กระบวนการออกคำสั่งให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน อยุ่ความในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน การรายงานความเสียหาย และการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการโต้แย้งคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทน รวมทั้งการร้องทุกข์ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยและคำสั่งให้ออกจากราชการ

๒.๔ เพื่อให้ผู้รับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการลดความขัดแย้งระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาในประเด็นปัญหาอันเกิดจากการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด และการดำเนินการทางวินัย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ ผู้ยื่นขอประกวด (นักวิ่งเอง และตัวแทนฝ่ายในของตำบลปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบงานนิติการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๖ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงแรมรอยัลเกลา จ.เลย
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงแรมดิวานาพลาซ่า จ.กระบี่
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	โรงแรมแมนดาริน เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิก พัทยากลาง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมรอยัลนาครา จ.หนองคาย
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมล่องบิช ซะถ้ำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	โรงแรมสการ์ จ.ระยอง

๕. วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการฝึกอบรมในลักษณะการบรรยาย การยกกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงประกอบการบรรยาย โดยวิทยากรผู้ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะเรื่อง และมีประสบการณ์ตรงกับวิทยากรลงโทษทางวินัย และการโต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย รวมทั้งการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดใช้คำสั่งใหม่ทดแทน และการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสซักถามได้ตลอดการบรรยาย โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโดยตรง

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๓,๙๐๐บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

- ๖.๑ กระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑ ใบ
- ๖.๒ คู่มือการอบรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสมุดและปากกา
- ๖.๓ คู่มือการปฏิบัติงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ เล่ม ฟรี
- ๖.๔ อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ

๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สามารถเบิกได้ตามจริง โดยใบเสร็จออกในนาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ประกอบด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น,เคยตอบข้อหารือตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๔๘๘๘ กรณีออกใบเสร็จในนามมหาวิทยาลัยถือเป็น การจัดโดยส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กับกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับกระต่าเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น
- ๘.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และความเข้าใจกระบวนการพิจารณา การกั้นเป็นพยานและการคุ้มครอง พยาน และการกระทำที่ปรากฏชัดแจ้ง และแบบ สวม ตราฎ
- ๘.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๘.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และความเข้าใจในการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ในส่วนที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือจะร้องขอต่อศาลให้ใช้มาตรการบังคับทางปกครอง

๙. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตลอดหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการ ฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๑๐. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทางโทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๑ ๙๐๕๐ ต่อ ๕๑๔๑ และสอบถามเพิ่มเติม ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕ ๑ Line ID:udru๕๕๑ หรือทาง E-mail: inas.udru@gmail.com ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๓๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ ๓ ช่องทาง คือ

- E-mail : inas.udru@gmail.com

- ทุกครั้งที่มีการส่งหลักฐานกรุณาติดตัว ๑๖ ๕๖๓๓ ๒๕๕๓ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน หรือสำเนาใบ pay-in slip มาในวันลงทะเบียน

- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๑๖ ๕๖๓๓ ๒๕๕๓ line ID:udru๕๕๓ หรือ ๐ ๔๒๒๑ ๓๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ที่อยู่ : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถนนหรร อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

หมายเหตุ ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์นวัตกรรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ขาดใช้คำสั่งใหม่ทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง”

วันแรก

เวลา

กิจกรรม

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา

กิจกรรม

๐๘.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

- ขั้นตอนอันเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น และสิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัยหรือคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลอื่น

- สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น/ผู้มีอำนาจออกคำสั่งเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล/อำนาจการดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ความหมายและข้อห้ามข้อพึงปฏิบัติที่กำหนดเป็นความผิดทางวินัย

- ผลของการฝ่าฝืนข้อห้ามข้อปฏิบัติและสถานโทษทางวินัย

- วิธีการก่อนการดำเนินการทางวินัยข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- การตั้งเรื่องกล่าวหา

- การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่มีร้ายแรง และกรณีศึกษา

- การดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง และกรณีศึกษา

- การสั่งพักราชการ/สั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน/การกระทำที่เป็นความผิดปรากฏชัดแจ้ง

- การพิจารณาความผิดและการกำหนดโทษทางวินัย

- การสั่งลงโทษทางวินัย

- การดำเนินการทางวินัยกับผู้ออกจากราชการไปแล้ว

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

- การดำเนินการทางวินัยที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ป.ป.ช./ป.ป.ท.

- การขอให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ทบทวนมติที่ชี้มูลความผิด

- การอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย และกรณีศึกษา

๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

- การอุทธรณ์แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช./ ป.ป.ท. ชี้มูล
- การฟ้องคดีต่อศาลปกครองกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูล
- การขอให้พิจารณาคำสั่งลงโทษทางวินัยใหม่
- การสั่งให้หยุดปฏิบัติหน้าที่และสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดทางอาญา
- การสั่งลงโทษกรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลว่าข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นร้ายวผิดปกติ และการโต้แย้งคำสั่งลงโทษ
- การร้องทุกข์ในเรื่องการบริหารงานบุคคลอื่น และกรณีศึกษา
- แนวทางปฏิบัติตามมติ ก.กลาง
- ตอบประเด็นข้อซักถาม

วันที่สาม

เวลา

๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม

- ขั้นตอนเกี่ยวกับการดำเนินการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ
- ความรู้พื้นฐานและแนวทางที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบข้อเท็จจริงความ รับผิดชอบทางละเมิด
- ขั้นตอนการดำเนินการกรณีการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่มิใช่การ กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ และการกระทำในการปฏิบัติหน้าที่
- ขั้นตอนกรณีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือปลัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี ส่วนกระทำก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ขั้นตอนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด กรณี สตง. แจ้งข้อ ทักท้วงและหรือชี้มูลความผิดรวมทั้งการพิจารณาข้อ ๓๐๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
- การร่วมกับแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน กรณีหน่วยงานของรัฐเกิด ความเสียหายหลายหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ก่อให้เกิดความเสียหาย หลายหน่วยงาน
- การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดและ การดำเนินการสอบสวนตามประเภทสำนวนการสอบสวน ๕ ประเภท (ทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย โจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้ อุบัติเหตุ)

- การกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิด (การคำนึงถึงความร้ายแรงแห่งการกระทำและความเป็นธรรม การหักส่วนความเสียหายของหน่วยงานของรัฐ การไม่นำหลักฐานนี้รวมมาใช้บังคับ)
- การจัดทำสำนวนการสอบสวนเสนอต่อผู้แต่งตั้ง พร้อมทั้งการรายงานแบบหรือสำนวนการสอบสวนกรณีละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง
- การออกคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ภายใต้อายุความ ๒ ปี ๑ ปี ๑๐ ปี อายุความมรดก และอายุความทางอาญาที่ยาวกว่า
- พักรับประทานอาหารกลางวัน
- การอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ขั้นตอนการพิจารณาอุทธรณ์ การแจ้ง ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทน พร้อมแจ้งสิทธิในการฟ้องคดี
- สรุปขั้นตอนการดำเนินการกรณีผู้เสียหายยื่นคำขอให้หรือฟ้องคดีต่อศาลให้หน่วยงาน ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน
- การชดใช้ค่าเสียหายให้กับบุคคลภายนอก (ค่าซ่อมรถ ค่าปลงศพ ค่าขาดไร้อุปการะ ค่าขาด ประโยชน์ทำมาหากินได้ ค่าเสียหายอื่นๆ)
- การประเมินประนีประนอมยอมความในความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคคลภายนอก
- สรุปสาระสำคัญการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (นส. มท. ๐๘๐๔.๔/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๙ ต.ค. ๒๕๖๓)
- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีละเมิดบุคคลภายนอก (นส. มท. ๐๘๐๔.๔/ว๗๘๕ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๔)
- การรายงานกระทรวงมหาดไทยตรวจสอบสำนวนการสอบสวน (นส. มท. ๐๘๐๔.๔/ว๑๖๑๓ ลงวันที่ ๒๙ ก.ค. ๒๕๖๔)
- การผ่อนชำระค่าสินไหมทดแทน ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ของเจ้าหน้าที่ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๕
- สรุปขั้นตอน การใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ (กรณีหน่วยงานของรัฐใช้ มาตรการบังคับทางปกครองเอง หรือร้องขอต่อศาลให้แต่งตั้ง เจ้าพนักงานบังคับคดีบังคับเจ้าหน้าที่ให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร "การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด สิทธิการอุทธรณ์โต้แย้งคำสั่งลงโทษทางวินัย คำสั่งให้ขดใช้คำสั่งใหม่ทดแทน พร้อมทั้งการใช้มาตรการบังคับทางปกครอง"

☺ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ต้องการและเขียนตัวตัวบรรจงเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จ)

ชื่อสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

วันที่.....ระหว่างระหว่างวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม.....

จังหวัด.....จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๑. ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Line ID :.....

๒. ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Line ID :.....

๓. ชื่อ-ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... Line ID :.....

หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ อย่างน้อย ๔ วันก่อนการจัดอบรมและต้องได้รับยืนยันการจัดฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมฯ ก่อนผู้สมัครอบรมจะดำเนินการจองตั๋วเครื่องบินหรือที่พัก

☺ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๔ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน (แจ้ง จนท. ทุกครั้ง) ๐ ๖๕๖๗ ๓๖๕๕ ๑ Line ID : udru๕๕๑

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน



แสกน QR CODE เพื่อส่งแบบตอบรับการฝึกอบรม