

ด่วนที่สุด

ที่ อว.๖๕๐๑.๐๕/๑๕.๕๖



๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะบะ
เลขรับที่.....๐๕๓
วันที่ ๑๓ / ๑๒ / ๖๕
เวลา.....๑๓.๐๕ น.

มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์
คณะบริหารธุรกิจ
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน ลาดยาว
จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร“เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๕๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี” รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี/ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคมฯ ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๕๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี” รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔ เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงานที่ถูกต้อง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ได้เชิญวิทยากร ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ตรง เป็นผู้รับผิดชอบงานพัสดุ มาบรรยาย และตอบข้อซักถาม ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้ารับการอบรม สามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรมหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.me-visions.com, Line ID: @me-99, โทร. ๐๘๓-๙๘๘-๐๐๖๙ โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯและพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯดังกล่าว จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ นนทนาธรณ์)
ผู้อำนวยการศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม
โทร. ๐๘๓ ๙๘๘ ๐๐๖๙



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๙๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี” รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔

หลักการและเหตุผล

ตามที่กรมบัญชีกลาง โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ได้ออกมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรณีที่ให้กำหนดอัตราค่าปรับเป็นร้อยละ ๐ (ศูนย์) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๔๐๕.๒/ว.๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ อีกทั้งได้อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง การคำนวณ การตรวจสอบรายชื่อ การคัดเลือก และรายงาน เกี่ยวกับพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพที่รัฐส่งเสริมและสนับสนุน (SME) พักตร์ที่ผลิตภายในประเทศ (MIT) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (FCO Friendly) กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๔.๒/ว.๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และการบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๘๔๕ และการบริหารพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภาครัฐ สามารถวิเคราะห์ วินิจฉัย ปัญหาจากการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ให้เกิดข้อบกพร่อง เสียหายต่อราชการ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๙๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี” รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔ พร้อมนี้ได้เชิญวิทยากร ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์โดยตรง อาจารย์สุธาสิณี ศรีมานะศักดิ์ นิตกรชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง มาเป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐ ได้รับความรู้ ความเข้าใจที่

ถูกต้อง ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน ต้องวัดอุณหภูมิร่างกาย สวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และนั่งตามที่ได้จัดกำหนดไว้ให้โดยเว้นระยะห่างทางสังคม(Social Distancing) แสดงข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่เพื่อทำการคัดกรองโดยแสดงผลการรับวัคซีนครบกำหนด (โดส) ในรายที่ยังไม่รับวัคซีนครบกำหนด (โดส) ต้องแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ต้องแสดงผลตรวจโควิด ๑๙ รับรองไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๒๐๑๙ กรณีที่ให้กำหนดอัตราค่าปรับเป็นร้อยละ ๐ (ศูนย์) ตามหนังสือ ว.๒๙๓
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับอนุมติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสือ ว.๘๔๕
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน เทคนิคในการบริหารพัสดุ การควบคุมและกาจำหน่ายพัสดุ
๔. เพื่อให้เป็นการส่งเสริมการจัดอบรมสัมมนา การใช้จ่ายภายในประเทศในสถานการณ์ระบาดโรคโควิด๑๙

เป้าหมาย

๑. นายก รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายก
๒. ปลัด รองปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าสำนักงานปลัด/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ
๔. ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๖. นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/นักทรัพยากรบุคคล
๗. ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ
๘. ข้าราชการ หรือพนักงาน บุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้

ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโดมอนต์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑. ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (ไม่รวมค่าที่พัก) ค่าติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นเงิน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๒. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

วิธีการดำเนินการและรูปแบบการฝึกอบรม

บรรยายให้ความรู้ อภิปราย พร้อมเปิดให้มีการซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาบรรยายและปัญหา อุปสรรคจากการปฏิบัติงาน โดยวิทยากรจากกรมบัญชีกลาง

การรับสมัคร

ผู้สนใจ สามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรมหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- www.me-visions.com
- โทรศัพท์ ๐๘๓-๙๘๘-๐๐๖๙ คุณสลิลดา
- โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕
- Line ID: @me-๙๙
- QR Code:



อนึ่ง ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรมไม่เกิน ๑๐๐ ท่านต่อรุ่น เพื่อความสะดวกในการให้บริการ

การชำระเงิน

เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เลขที่บัญชี ๖๗๙-๗-๑๑๓๑๔-๘ ชื่อบัญชี ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม จำนวน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งโทรสารหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก (Pay - in Slip) หรือหลักฐานการโอนเงินมาที่หมายเลข ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕ หรือ Line ID:@me-๙๙ พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับและเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณสลิลดา : ๐๘๓-๙๘๘-๐๐๖๙

การสำรองห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรม

๑. โรงแรมโดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร. ๐๗๗-๒๒๗-๒๙๙
๒. โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐๔๓-๒๒๐-๔๐๐
๓. โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่ โทร. ๐๕๓-๔๐๐-๔๕๐
๔. โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร โทร. ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒

หมายเหตุ :

๑. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
๒. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
๓. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำปฏิทินเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย มาได้ก่อนที่ โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕ หรือ Line ID:@me-๙๙



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๙๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี” รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔

วันแรกของการอบรม

๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน/ รับเอกสาร

วันที่สองของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๕ พิธีเปิดการอบรม

๐๘.๕๕ - ๑๖.๓๐ น.

- แนวทางการปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๔๐๕.๒/ว.๖๙๓
- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือ กำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐ (ศูนย์)
- แนวทางการปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๔๐๕.๒/ว.๘๔๕
- การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs
- การคำนวณการจัดซื้อจัดจ้างร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs
- การให้แต้มต่อร้อยละ ๑๐ และเลือกพื้นที่ ผู้ประกอบการ SMEs และรายงานไป สสว.
- การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand: MIT)
- การกำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ

ถาม - ตอบปัญหา

วิทยากร อาจารย์สุธาสนี ศรีมานะศักดิ์ นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

วันที่สามของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย
- การให้ยืม
- การบำรุงรักษา และการตรวจสอบ การตรวจสอบพัสดุประจำปี
- การจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการขายทอดตลาด
- การจำหน่ายเป็นสูญ การจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน

ถาม - ตอบปัญหา

วิทยากร อาจารย์สุธาสนี ศรีมานะศักดิ์ นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

๑๖.๓๑ น.

ปิดการอบรม

หมายเหตุ :

๑. วิทยากร/ กำหนดการ และเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบสมัครอบรมหลักสูตร

“เจาะลึกเทคนิคการปฏิบัติตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตาม ว.๖๙๓ การปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ว.๘๔๕ การบริหารพัสดุ ควบคุมพัสดุ การจำหน่ายพัสดุประจำปีและระหว่างปี”
รุ่น ๑, ๒, ๓ และ ๔

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ดังนี้

๑. ๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

โปรดระบุขีดเสื้อ..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน ๒ โดส รับวัคซีน ๑ โดส ยังไม่ได้รับวัคซีน

๒. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

โปรดระบุขีดเสื้อ..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน ๒ โดส รับวัคซีน ๑ โดส ยังไม่ได้รับวัคซีน

๓. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

โปรดระบุขีดเสื้อ..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน ๒ โดส รับวัคซีน ๑ โดส ยังไม่ได้รับวัคซีน

๔. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....

โปรดระบุขีดเสื้อ..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน ๒ โดส รับวัคซีน ๑ โดส ยังไม่ได้รับวัคซีน

*ขนาดขีดเสื้อยืดคอกกลม M รอบอก ๓๔-๓๖ , L รอบอก ๓๘-๔๐ , XL รอบอก ๔๒-๔๔

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโดมอนต์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

อาหาร ทวีไป.....ท่าน อิสลาม.....ท่าน มั่งสวิติ.....ท่าน

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....



หมายเหตุ : การชำระเงินผ่านทางธนาคารสามารถทำได้ ๒ วิธี คือ

๑. เช็คสั่งจ่าย ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม

๒. นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เลขที่บัญชี ๖๗๙-๗-๑๑๓๑๔-๘

ชื่อบัญชี ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

โทรสอบถามรายละเอียดที่หมายเลข : คุณสลิลดา : ๐๘ ๓๙๘๘ ๐๐๖๙ ส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน

ทางLine ID: @mc-99 หรือโทรสาร : ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า

หมายเหตุ : - เอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมกระเป๋าเอกสารบรรจุอุปกรณ์เครื่องเขียน/สมุดจดบันทึก

- ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้สมัครเข้าฝึกอบรมเพื่อความสะดวกในการให้บริการ