

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ

เลขรับที่ ๒๐๐๕

วันที่ ๑๕ / ๓.๑. / ๖๗

เวลา ๑๕.๓๕ น.



ที่ อว ๐๖๒๒/ว ๒๕๐๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี  
อ.เมือง จ.อุดรธานี ๕๔๐๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมแบบตอบรับ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วันก่อนครบวาระสามารถทำอะไรได้บ้าง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางานกิจการสภาท้องถิ่นทุกประเด็น และแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ชอบด้วยกฎหมาย คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะลงสมัครรับเลือกตั้ง ในกรณีที่เป็นกรเลือกตั้งอันเนื่องมาจากครบวาระ กำหนด ๑๘๐ วัน และเทคนิคการแก้ไขปัญหาการทำงานด้านกิจการสภาท้องถิ่นพร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด โดยมีนายพนมวิมล วิฑูมาพาณิชย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าโครงการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมและส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑, ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกราช ตีนาง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๔ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ inas.udru@gmail.com



### โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วันก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งไว้ได้บ้าง”  
ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางนกิจกรรมสภาท้องถิ่น  
ทุกประเด็น และแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด”

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะครบวาระการดำรงตำแหน่งวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เทศบาล  
จะครบวาระการดำรงตำแหน่งวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ และองค์การบริหารส่วนตำบลจะครบวาระการ  
ดำรงตำแหน่งวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) จะต้องจัดให้มีการ  
เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
ผู้บริหารท้องถิ่นดำรงตำแหน่งครบวาระซึ่งบุคคลกรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ยังขาดความรู้  
ความเข้าใจพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และ  
ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะลงสมัครรับ  
เลือกตั้ง การตัดสิทธิของผู้สมัครรับเลือกตั้ง และบทกำหนดโทษที่รุนแรงสำหรับผู้กระทำผิดกฎหมาย  
เลือกตั้ง ซึ่งจะมีผลให้บุคคลผู้นั้นไม่สามารถลงสมัครรับเลือกตั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่นอีกต่อไป  
การกำหนดนโยบายหาเสียงที่ถูกต้องตามกฎหมาย และในกรณีที่เป็นกรณีการเลือกตั้งอันเนื่องมาจากครบ  
วาระหรือครบอายุให้กระทำไ้ตั้งแต่ ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระหรือครบอายุจนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวัน  
ก่อนวันเลือกตั้ง สามารถทำอะไรได้บ้าง ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุษุบัติโครงการกิจกรรมใหม่ที่มีลักษณะจัดทำให้ เสนอให้ สััญญาว่าจะให้ หรือ  
จัดเตรียมเพื่อจะให้ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้แก่ผู้ใด ให้ เสนอให้ หรือ  
สัญญาว่าจะให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมแก่ชุมชน สมาคม มูลนิธิ  
วัด เป็นต้น ภายใน ๙๐ วันก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือก่อนลาออกจากตำแหน่งของผู้บริหาร  
ท้องถิ่นสามารถที่จะดำเนินการอะไรได้บ้าง ประกอบกับภายในองค์กรมีปัญหาความขัดแย้งภายใน  
ระหว่างฝ่ายผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาที่เป็นฝ่ายตรวจสอบแบบเข้มข้น โดยเฉพาะปัญหาการ  
ประชุมสภาท้องถิ่นในการอนุมัติหรือเห็นชอบญัตติต่าง ๆ อีกทั้งบุคลากรของ อปท.จำนวนมากมีความ  
เข้าใจคลาดเคลื่อนเรื่องประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศ  
คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น  
เป็นต้น และบุคลากรของ อปท. จำนวนมากถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีอาญา  
ที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของ อบต. สามารถเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นตามกฎหมายใหม่ และมีความรู้ความเข้าใจในการแก้ไขปัญหาวางผังการสภาท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ พร้อมผู้เทคนิคการทำงานไม่ให้ถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกทำเนียบคดีอาญาที่ศาลอาญาทุจริตและประพฤติมิชอบ ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ดังกล่าว

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เ็นผู้รู้และทำความเข้าใจใน พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เช่น คุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและผู้ไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง รวมถึงบทกำหนดโทษของผู้กระทำการฝ่าฝืนกฎหมาย และการกำหนดนโยบายหาเสียงที่ถูกห้ามตามกฎหมาย

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งและเข้าใจในกระบวนการประชุมสภาท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาอยู่ประจำ คือ และเห็นอุปสรรค

๒.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบใหม่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๒.๔ เพื่อให้ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือดำเนินคดีทางอาญา ของ ป.ป.ช. และถูกทำเนียบหรือเรียกเก็บคืนจาก สตง. พร้อมรู้ขั้นตอนและกระบวนการชี้แจง ป.ป.ช และ สตง.

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

๓.๑ นายกองค้ำกรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้ำกรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองค้ำกรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองค้ำกรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๓.๕ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**๔. ระยะเวลาและสถานที่อบรม จำนวน ๑๐ รุ่น**

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว จ.นครพนม
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๓ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โรงแรมลองบีช ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โรงแรมอัลเวเรซ บุรีรัมย์ จ. บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โรงแรมสตาร์ จ.ระยอง
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	โรงแรมราทไพ่อูฟาราดิส์ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุตรดิตถ์
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงแรมไมเคิล แกรนด์ ทวารวดี จ.นครปฐม
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงแรมเวียงอินทร์ จ.เชียงราย
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงแรมเดอะโบนันจา ทาใหญ่ จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๗ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	โรงแรมเลยพาเลซ จ.เลย

**๕. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร**

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และสอบถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของท้องถิ่น กฎหมายเบื้องต้นท้องถิ่น พร้อมไขปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศึกษาดูงานภาคปฏิบัติอย่าง ป.ป.ช. ชี้แจงความผิดทางวินัยอย่างจำเพาะ โดยมี อาจารย์พนมวิมล วุฒาพาณิชย์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**๖. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม**

ค่าใช้จ่ายในการอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมโดยเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และการบริหารจัดการหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

- ๖.๑ กระเป๋าเอกสาร จำนวน ๑ ใบ
- ๖.๒ คู่มือการอบรม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมสมุดและปากกา
- ๖.๓ หนังสือรู้ทันกฎหมาย อ.พนมวิมล มูลคำ ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เล่ม ฟรี
- ๖.๔ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม
- ๖.๕ อาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ อาหารว่างจำนวน ๔ มื้อ

**๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม**

สามารถเบิกได้ตามจริง โดยใบเสร็จออกในนาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยตอบข้อหารือ ตามระงับสื่อ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๔๘๘๘ กรณีออกใบเสร็จในนามมหาวิทยาลัยถือเป็นการจัดโดยส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

๘. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความเข้าใจใน พร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เป็น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและผู้ไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง รวมถึงบทบาทและโทษของผู้กระทำการฝ่าฝืนกฎหมาย และการกำหนดนโยบายหาเสียงที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๘.๒ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้ง และเข้าใจในกระบวนการประชุมสภาท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาของงานกิจการสภาอย่างถูกต้องและเป็นรูปธรรม

๘.๓ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในกฎหมายและระเบียบใหม่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๘.๔ ผู้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การขู่มูลค่าทรัพย์สินอย่างเรียบง่ายหรือดำเนินการอาญา ของ ป.ป.ช. และถูกหักภาษีหรือเรียกเงินคืนจาก สตง. พร้อมรู้ขั้นตอนและกระบวนการแจ้ง ป.ป.ช.และ สตง.

๙. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาตามเกณฑ์ผู้ทรงคุณวุฒิประจำศูนย์วิจัยองค์การฝึกอบรมจากศูนย์วัดกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๑๐. การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครและลงทะเบียนสมัครทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๕๖ ๒๑๑๔๐๕ ต่อ ๕๑๕๑ และสอบถามเพิ่มเติม ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ Line ID:udru๕๕๑ หรือทาง E-mail: inas.udru@gmail.com ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เลขที่ ๒๕๒ ๐ ๔๐๓๑๖ ๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ ๓ ช่องทาง คือ

- E-mail: inas.udru@gmail.com
- ทุกครั้งที่มีการส่งหลักฐานกรุณาติดต่อ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน หรือสำเนาใบ pay-in slip มาในวันลงทะเบียน
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๖ ๕๖๗๓ ๖๕๕๑ Line ID:udru๕๕๑ หรือ ๐ ๕๖๒๑ ๑๐๔๐ ต่อ ๕๑๕๑

ที่อยู่ : ศูนย์วัดกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ๖๔ ถ.ทหาร อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

**หมายเหตุ** ในการจัดอบรมแต่ละหลักสูตรหากมีผู้ลงทะเบียนน้อยกว่ากำหนดทางศูนย์วัดกรรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดอบรม



กำหนดการอบรม

หลักสูตร "เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๕๖ วันก่อนครบวาระสามารถทำอะไรได้บ้าง  
ประมวลนโยบายรัฐมนตรีบริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางานกิจการสภาท้องถิ่น  
ทุกประเด็น และแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด"

๒๕๖๒

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
<b>วันที่หนึ่ง</b>		
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	- ลงทะเบียน/รับเอกสาร	
<b>วันที่สอง วิทยากรโดย อาจารย์ หมวกัสส วิฑูมาพาณิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย หรือวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</b>		
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- ระเบียบ กกต. ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ในกรณีที่เป็นกรณีการเลือกตั้งอันเนื่องมาจากครบวาระหรือครบอายุให้กระทำได้ตั้งแต่วันที่ยกเลิกผลสืบเนื่องครบวาระหรือครบอายุจนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง</li> <li>- ในกรณีร้องคัดค้านการปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อนุมัติโครงการกิจกรรมใหม่ที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่ง ภายในเก้าสิบวันก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือก่อนลาออกจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ได้หรือไม่อย่างไร</li> <li>- กลยุทธ์การกำหนดนโยบายในการเลือกตั้งท้องถิ่น (ให้เป็นที่ยอมรับ/ถูกใจของประชาชน) โดยขอด้วยกฎหมาย</li> <li>- เทคนิคการหาเสียงมีวิธีการอย่างไร ที่จะได้คะแนนเสียงที่มิให้ผิดกฎหมายเลือกตั้ง</li> </ul>	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ</li> <li>- กรณีศึกษาเกี่ยวกับข้อห้าม ชี้แจงปัญหา ของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น</li> </ul>	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลักษณะข้อกำหนดของผู้สมัครรับเลือกตั้ง (๒๐ ข้อ) หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น</li> <li>- ลักษณะต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้ง</li> <li>- การกำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งเกี่ยวกับการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>- การจำกัดวาระ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น / การปรับคุณสมบัติ การดำรงตำแหน่งของรองผู้บริหารท้องถิ่น</li> <li>- การแบ่งเขตการเลือกตั้ง / การรับรองและการเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง</li> <li>- ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง</li> <li>- การเปลี่ยนหลักเกณฑ์ในการที่จะถือว่าเป็นผู้ได้รับเลือกตั้ง (เกี่ยวกับคะแนนเสียงที่มิเลือกผู้ใด)</li> <li>- การเพิ่มบทกำหนดโทษผู้กระทำความผิดฐานแรงขืน (สำหรับผู้ที่มิได้อยู่แล้วว่าการ คุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามแต่ไปลงสมัครรับเลือกตั้ง)</li> </ul>	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	<b>พักรับประทานอาหาร</b>	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศ กคต. เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (ใหม่ล่าสุด)</li> <li>- ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น จะสามารถจ่ายค่าใช้จ่ายในการ หาเสียงเลือกตั้ง เป็นค่าอะไรได้บ้าง</li> <li>- สรุประเบียบ คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- เทคนิคการเตรียมเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาท้องถิ่น ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและผู้ช่วยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- แนวทางการเตรียมเลือกตั้งที่ถูกต้องตามกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น (ฉบับใหม่) และวิธีการแก้ปัญหาในการเลือกตั้งท้องถิ่น</li> <li>- เทคนิคในการเตรียมตัวเลือกตั้งของสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นให้สอดคล้องกฎหมาย</li> <li>- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งและการระงับสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นการชั่วคราว</li> </ul>	
๑๔.๓๐-๑๕.๔๕ น.	<b>พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม</b>	
๑๕.๔๕-๑๖.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวินิจฉัยสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น</li> <li>- วิธีการนับคะแนนเลือกตั้ง / การนับคะแนนเลือกตั้งใหม่ / ลักษณะบัตรเสีย</li> <li>- การประกาศผลการเลือกตั้ง / การคัดค้านการเลือกตั้ง</li> <li>- การสอบสวนผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับการเลือกตั้ง / การไต่สวน / การแจ้งข้อกล่าวหา / การคำนวณค่าใช้จ่ายของผู้สมัครสำหรับการเลือกตั้งแต่ละครั้ง</li> </ul>	

วันที่ / เวลา	หัวข้อการอบรม	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบิดเบือนการหรือบิดเบือนเนื้อหาเกี่ยวกับการรณรงค์เสียงเลือกตั้ง</li> <li>- หน้าที่ของผู้สมัครในการยื่นบัญชีรายรับ-รายจ่ายในการเลือกตั้งพร้อมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด / ความรับผิดชอบกรณีไม่ยื่นหรือยื่นไม่ตรงตามจริง</li> <li>- การห้ามมิให้ทำการโฆษณาหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการใดๆ อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัคร ตั้งแต่วันเวลาใด ถึงวันเวลาใด</li> </ul>	
<b>วันที่สร้างวิทยากรโดย อาจารย์ สมมาตร วัฒนา เกษ ณี ปริญญาพร ณี เกษ ณี / การอบรมวิทยากร</b> <b>สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือวิทยาเขตจากกรมการปกครอง</b>		
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องประชุม	
๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบใหม่)</li> <li>- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li>- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li>- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบของ สตง.</li> <li>- กรณีศึกษาคดีตัวอย่างที่ สตง. ชี้มูลความผิด บุคลากรของ อบท. มีแนวทางแก้ไข หรือต้องดำเนินการอย่างไร</li> </ul>	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ โรงแรมที่จัดประชุม	
๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และรู้หลักการชี้มูลความผิดของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีด้วยกัน ๒ กรณี คือ</li> <li>- อาญา กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดบุคลากรของ อบท. แล้วส่งเรื่องให้อัยการสูงสุดสั่งฟ้องคดีอาญาไปที่ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ บุคลากรของ อบท. มีแนวทางแก้ไขหรือต้องดำเนินการอย่างไร</li> </ul>	



วันที่/ เวลา	หัวข้อ/ กิจกรรม	หมายเหตุ
	<p>- วินัย กรณีที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ซึ่งมีกล่าวหาผิดวินัยอย่างร้ายแรง แล้วส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย บุคลากรของ อบต. หรือสั่งให้ผู้กำกับดูแลดำเนินการวินัยอย่างร้ายแรงกับผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่ง อบต. จะมีแนวทางแก้ไขหรือดำเนินการ อย่างไร</p>	
๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	<p>- การวินิจฉัยคุณสมบัติและการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>- ศึกษาคดีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น อาทิเช่น หลักการวินิจฉัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น การบวช พฤติกรรมที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย และงานด้านกิจการสภาการเมืองที่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นถูกฟ้องร้องไปที่ศาลปกครอง เป็นต้น</p> <p>- ศึกษาชั้นตอนกระบวนการต่อสู้คดีปกครอง การดำเนินการทางวินัย และคดีทางอาญาในชั้นศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- สรุปผลการสัมมนา</p>	
๑๖.๐๐ น.	ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ	

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑. พักรับประทานอาหารว่าง ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น./๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
๓. ปิดการอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ ๑๖.๐๐ น.



แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร "เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วันก่อนการบวาระสามารถทำอะไรได้บ้าง  
ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางานกิจการสภาท้องถิ่น  
ทุกประเด็น และแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช.ชี้มูลความผิด"

☺ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ต้องการและเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อใช้ในการออกใบเสร็จ)

ชื่อสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

รุ่นที่ ..... ระหว่างระหว่างวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรม .....

จังหวัด..... จำนวน..... ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๑. ชื่อ-ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง .....

เบอร์มือถือ ..... Line ID : .....

๒. ชื่อ-ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง .....

เบอร์มือถือ ..... Line ID : .....

๓. ชื่อ-ชื่อสกุล..... ตำแหน่ง .....

เบอร์มือถือ ..... Line ID : .....

หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์นวัตกรรมเพื่อการบริหารวิชาการ อย่าง ร้อย ๔ วันก่อนการ  
จัดอบรม และต้องได้รับยืนยันการจัดฝึกอบรมจากศูนย์นวัตกรรมฯ ก่อนผู้สมัครอบรมจะดำเนินการจองตั๋ว  
เครื่องบินหรือที่พัก

☺ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์  
บัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี  
เลขที่ ๒๙๒-๐-๔๐๓๑๖-๘ โดยส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน (แจ้ง จนท.ทุกครั้ง)

๐ ๖๕๖๓ ๓๐๕๕ ๑ Line ID : udru๕๕๑

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

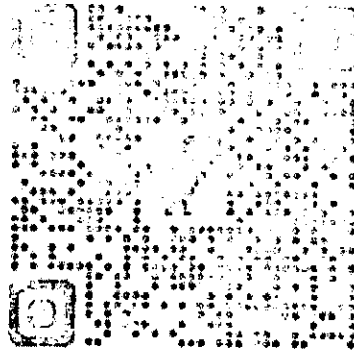
หมายเหตุ อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน



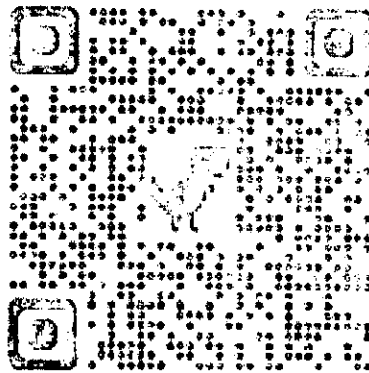
แสกน QR CODE เพื่อส่งแบบตอบรับการฝึกอบรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเพื่อสังคมและชุมชน จำนวน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

1. เตรียมความพร้อมการเลือกตั้งทั้งห้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วัน โดยขอทราบระบอบการปกครองอะไรได้บ้าง ป.ป.ช.พรรคบริหาร ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางภารกิจการศึกษาท้องถิ่นที่ประเด็นบนถนนทางทางนักไขปัญหาที่ออก ป.ป.ช.ชี้แจงความผิด



2. ไขปัญหาการปฏิบัติงานด้านพัสดุ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำร่าง TOR การบริหารสัญญา ข้อบกพร่องของ อ.ป.ช. และหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสะสม(ใหม่)รวมทั้งการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา การจัดกิจกรรม สาธารณะพร้อมเทคนิคการเบิกจ่ายงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชน พร้อมกรณีศึกษา



3. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านบุคลิกภาพ การพูดในเวทีต่างๆ และการวางแผน ประชาสัมพันธ์เชิงรุก

