

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่  
เลขรับที่ ๒๕๖๒  
วันที่ ๒๐ / ๑๑ / ๖๖  
เวลา ๑๑.๕๖



ที่ อว ๖๕๐๑.๑๔๐๑/ว ๓๐๘

โครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพัฒนาสังคม  
คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้โปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ ตาราง FACTOR F (ฉบับใหม่) รวมทั้งการบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลางกับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ”

เรียน นายกเมืองพิทยา / นายกเทศมนตรี / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับงานก่อสร้างต่าง ๆ จำนวนมาก และขั้นตอนที่สำคัญในการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง คือ การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในวิธีปฏิบัติค่อนข้างมาก ประกอบกับได้มีการประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การคำนวณค่างานต้นทุน ค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ และค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด การใช้ตาราง Factor F ใหม่ล่าสุด และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีค่าแรงงาน / ดำเนินการสำหรับลดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ล้วนเป็นเรื่องที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความระมัดระวังและมีความเสี่ยงที่จะได้รับโทษทางวินัย รวมทั้งต้องรับผิดชอบละเมิดถูกเรียกเงินคืน หรือเป็นคดีขึ้นสู่ศาลได้ นั้น

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่า เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจนและถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (แจกฟรีโปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง พร้อมโปรแกรมประมวลผลและออกรายงานด้านช่างและพัสดุ การบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลางกับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ ตามหนังสือ ว ๑๒๔, ว ๑๒๕, ว ๑๕๙, ว ๒๑๔, ว ๕๖, ว ๔๕๒, ๖๗๘, ว ๕๒๓ และ ว ๘๕ เป็นต้น) หลักสูตรดังกล่าวขึ้น โดยได้รับเกียรติจาก นายพนศักดิ์ บุญมาก และนายภณ สุวรรณไกรสร มาเป็นวิทยากรบรรยาย อนึ่ง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมปลั๊กไฟมาด้วยตนเอง (ทางผู้จัดมิได้จัดเตรียมไว้ให้) กำหนดจัดอบรม จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี แขวงบางพลัด กทม.

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท

ถ.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

ทั้งนี้ ท่านที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรม สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสมัคร ได้ที่ [www.td-human.com](http://www.td-human.com) ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริกร กาญจนสุนทร)

ผู้ประสานงานโครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม

สาขาพัฒนาสังคม สายตรง คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณสวีย์ ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๓

## โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การใช้โปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ ตาราง FACTOR F (ฉบับใหม่) รวมทั้งการบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลางกับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ”

### ๑. หลักการและเหตุผล

จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับงานก่อสร้างต่าง ๆ จำนวนมาก และขั้นตอนที่สำคัญในการปฏิบัติงานส่วนหนึ่ง คือ การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในวิธีปฏิบัติค่อนข้างมาก ประกอบกับได้มีการประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การคำนวณค่างานต้นทุน ค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ และค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดการใช้ตาราง Factor F ใหม่ล่าสุด และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีค่าแรงงาน / ดำเนินการสำหรับถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ล้วนเป็นเรื่องที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความระมัดระวังและมีความเสี่ยงที่จะได้รับโทษทางวินัย รวมทั้งต้องรับผิดชอบเรียกเงินคืน หรือเป็นคดีขึ้นสู่ศาลได้ นั้น

สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นว่า เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของ อปท. ให้มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจนและถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (แจกฟรีโปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง พร้อมโปรแกรมประมวลผลและออกรายงานด้านช่างและพัสดุ การบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลางกับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ ตามหนังสือ ว ๑๒๔, ว ๑๒๕, ว ๑๕๙, ว ๒๑๔, ว ๕๖, ว ๔๕๒, ว ๗๘, ว ๕๒๓ และ ว ๘๕ เป็นต้น)หลักสูตรดังกล่าวขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์/ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง และการกำหนดราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางฯ การใช้งานด้วยโปรแกรมช่วยคำนวณงาน / ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจหลักเกณฑ์การคำนวณค่างานต้นทุน ค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด หลักเกณฑ์การใช้ตาราง Factor F

๓) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจการใช้โปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง งานอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพานและท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท

๔) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานของท้องถิ่น ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำและการบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐ (การจัดทำเอกสารการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างรายวันสัปดาห์ รายเดือน) ประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ เช่น ว ๑๒๔, ว ๑๒๕, ว ๑๕๙, ว ๒๑๔, ว ๕๖, ว ๔๕๒, ว ๗๘, ว ๕๒๓ และ ว ๘๕ เป็นต้น

๕) เพื่อให้ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/พนักงานท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑) นายก/คณะผู้บริหาร/ประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนโยธา/หัวหน้าฝ่าย

๔) วิศวกร/นิติกร

๕) นายช่าง/นายตรวจ/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/นายช่างสำรวจ/ช่างสำรวจ

๖) ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี แขวงบางพลัด กทม.

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น

## กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การใช้โปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ ตาราง FACTOR F (ฉบับใหม่) รวมทั้งการบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลาง กับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ”  
วิทยากรโดย นายนพศักดิ์ บุญมาก และนายภณ สุวรรณไกรสร

### วันแรกของการอบรม

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

### วันที่สองของการอบรม

๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น.

พิธีเปิดการอบรมโดย รองศาสตราจารย์ ดร.สิริกร กาญจนสุนทร  
ที่ปรึกษาโครงการฝึกอบรม สาขาพัฒนาสังคม คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๐๙.๑๐ – ๑๒.๐๐ น.

**ฝึกปฏิบัติพร้อมบรรยายประกอบ**

- ภาพรวมหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ
- แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ฉบับที่ ๕ มีผลบังคับใช้ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
- หลักเกณฑ์การคำนวณค่างานต้นทุน ค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ และค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด
- หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๔๙๙ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
- หลักเกณฑ์การใช้ตาราง Factor F
- หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การปรับปรุงบัญชีค่าแรงงาน / ดำเนินการสำหรับถอดแบบคำนวณราคา กลางงานก่อสร้าง

๑๐.๓๐ – ๑๐.๕๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

**ฝึกปฏิบัติพร้อมบรรยายประกอบ**

- ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์งานก่อสร้างอาคาร
- ฝึกปฏิบัติการสร้างสูตรวิศวกรรมรวมงานก่อสร้างอาคาร
- ฝึกปฏิบัติโปรแกรมประยุกต์การใช้งานราคากลางงานก่อสร้างอาคาร

๑๔.๓๐ – ๑๔.๕๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

### วันที่สามของการอบรม

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

**ฝึกปฏิบัติพร้อมบรรยายประกอบ**

- ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ งานก่อสร้างงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม
- ฝึกปฏิบัติการสร้างสูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วยงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม
- ฝึกปฏิบัติการคัดลอกสูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วยงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม
- ฝึกปฏิบัติการแก้ไขสูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วยงานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม
- การใช้งาน Excel B.O.Q. Template
- ฝึกปฏิบัติโปรแกรมประยุกต์การใช้งานราคากลางงานก่อสร้างงานทาง
- ฝึกปฏิบัติโปรแกรมประยุกต์การใช้งานราคากลางงานก่อสร้างงานชลประทาน

๑๐.๓๐ – ๑๐.๕๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

**ฝึกปฏิบัติพร้อมบรรยายประกอบ พร้อมนำเสนอโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติเป็นเครื่องมือช่วยในการปฏิบัติงานตามหนังสือที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้**

- การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนองานจ้างก่อสร้างวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป
- ข้อห้ามที่มีให้กำหนดเงื่อนไขของผู้ยื่นข้อเสนองานจ้างก่อสร้าง
- การกำหนดผลงานก่อสร้าง การกำหนดวัสดุที่นำมาใช้ก่อสร้าง
- การกำหนดและข้อห้ามที่มีให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
- การกำหนดประเทศผู้ผลิต/แหล่งผลิตสินค้าที่จะซื้อ
- การกำหนดหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย
- ข้อห้ามกำหนดผลงานในงานซื้อหรือจ้างที่มีในงานก่อสร้าง
- แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีที่ไม่เป็นสาระสำคัญ
- เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ระเบียบ ข้อ ๘๓ / มาตรา ๙)

**๕. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๑๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs)เพิ่มเติม**

- การตรวจสอบรายได้ในรอบปีปฏิทินเพื่อให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ สำหรับ SMEs
- หลักเกณฑ์รายได้ที่สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(สสว.) กำหนดไว้สำหรับการขึ้นทะเบียน SME-GP
- การจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs กรณีวงเงินไม่เกินห้าแสนบาท
- ขอบเขตการบังคับใช้

**๖. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๑๔๐๕.๒/ว๕๕๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาจ้างก่อสร้าง กรณีการยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้าง**

- การจัดทำเอกสารใบแจ้งปริมาณงานและราคาและใบบัญชีรายการก่อสร้างการปรับลดราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาลดลงโดยเทียบกับราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือปรับลดตามความเหมาะสม เช่น งานทาง งานอาคาร งานชลประทาน เป็นต้น

**๗. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยายตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๑๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓**

- การจัดทำเอกสารหนังสือส่งผู้รับจ้าง แจ้งแผนใช้พัสดุในประเทศ ผนวก ๑ ตารางการใช้พัสดุครุภัณฑ์ภายในประเทศ ผนวก ๒ ตารางการจัดทำแผนการเหล็กภายในประเทศ ผนวก ๓ ตารางรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ บันทึกข้อความรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ เช่น งานทาง งานอาคาร งานชลประทาน เป็นต้น

**๘. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๕๒๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องการตรวจสอบการดำเนินงานเรื่องการจัดทำและการบริหารสัญญาของหน่วยงานของรัฐ (การจัดทำเอกสารการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง)**

- การจัดทำเอกสารการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ประจำเดือน รายงานบันทึกผลการออกตรวจงานจ้างของคณะกรรมการตรวจรับฯ และรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

## ใบสมัครเข้ารับการอบรม

“การใช้โปรแกรม EXCEL ในการคำนวณราคากลาง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงานก่อสร้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ ตาราง FACTOR F (ฉบับใหม่) รวมทั้งการบริหารสัญญาจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานช่าง/พัสดุของกรมบัญชีกลาง กับงานท้องถิ่นเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ”

สังกัด/เทศบาล..... อบต.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์สำนักงาน..... โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้  
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศ)

๑. .... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๒. .... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๓. .... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

๔. .... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์มือถือ..... ID Line:..... รุ่นที่.....

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถ.บรมราชชนนี แขวงบางพลัด กทม.

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท

ถ.หาดจอมเทียน อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

อาหาร  อาหารมุสลิม  อาหารมังสวิรัต  อาหารทั่วไป



(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เมื่อสมัครแล้วกรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๔,๕๐๐ บาท ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ ๓๗๔-๑-๕๕๒๑๒-๕ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาทางไอดีไลน์ (ID line) @sd-training หรือทาง E-Mail : ann\_ant12@hotmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร เบอร์โทรศัพท์และสังกัด อบต. หรือ เทศบาล ลงในใบโอนเงิน(ใบ pay-in)

ติดต่อสอบถามโทร.คุณวิ ๐๘๒-๒๙๒-๐๘๘๐, คุณแอน ๐๘๖-๘๐๓-๔๘๐๓, คุณสวีย์ ๐๙๕-๙๔๗-๓๒๒๗



**JOMTIEN PALM BEACH  
HOTEL & RESORT**

กรุณาทำการจอง  
และชำระเงินภายใน  
วันที่ 11 มีนาคม 2567

แบบฟอร์มการจองห้องพัก

โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระหว่างวันที่ 15-17 มีนาคม 2567

ณ โรงแรมจอมเทียนปาล์มบีช โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี

ติดต่อแผนกจองห้องพัก คุณวุฒิชัย โทร. 038-231350-68

วันที่ .....

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ.....

ชื่อผู้ติดต่อ..... โทรศัพท์.....

มือถือ..... Email.....

มีความประสงค์ของจองห้องพัก ดังนี้

ห้องสุพีเรียร์	ราคาห้องพัก	วันที่เข้าพัก	วันที่เช็คเอาท์	จำนวนห้อง
<input type="checkbox"/> พัก 1 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 1 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 2 ท่าน	1,500.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 2 ท่าน)			
<input type="checkbox"/> พัก 3 ท่าน	2,200.-/ห้อง/คืน (รวมอาหารเช้า 3 ท่าน)			

1. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....

2. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....

3. ชื่อผู้เข้าพัก ..... พักกับ.....

- เปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ตั้งแต่จันทร์ที่ 1 มกราคม 2567
- ปิดรับจองห้องพัก และชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้า ภายในจันทร์ที่ 11 มีนาคม 2567
- ผู้เข้าพักจะต้องชำระเงินค่าห้องพักล่วงหน้าเต็มจำนวน โดยโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท เกียรติผล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 003-3-06658-8 บัญชีกระแสรายวัน/ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบางลำพู และส่งดำเนินการโอนเงิน พร้อมแบบฟอร์มการจองห้องพักมาที่ Email: fo@jomtien-palmbeach.com หรือ โทรหมายเลข 064-8243298 คุณวุฒิชัย และกรุณาโทรเช็คด้วยว่าโรงแรมได้รับเอกสารหรือไม่
- โรงแรมจะรับจองห้องพักก็ต่อเมื่อ ได้รับแบบฟอร์มการจองห้องพัก พร้อมกับสำเนาใบโอนเงินค่าห้องพักแล้วเท่านั้น
- กรณีที่โอนเงินค่าห้องพักแล้ว หากยกเลิกการจองห้องพักหรือไม่เข้าพักตามที่จองไว้ ทางโรงแรมจะไม่คืนเงินทุกกรณี
- กรุณารับใบเสร็จพร้อม Folio ในวันที่เช็คเอาท์

# ใบสำรองห้องพักโรงแรม เอส. ดี. อเวนิว ปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ

**\* ราคาพิเศษ \* สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ**

**โครงการฝึกอบรมสาขาพัฒนาสังคม**

**คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

**ระหว่าง วันที่ 2 - 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567**

โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว มีความยินดีขอเสนออัตราห้องพักราคาพิเศษ ดังนี้.-

ห้องพัก:	<b>Premier room</b>	ห้องเดี่ยว / ภู	รวมอาหารเช้า	<b>1,400.- / 1,400.-</b>	บาท/คืน
	<b>Deluxe Plus room</b>	ห้องเดี่ยว / ภู	รวมอาหารเช้า	<b>1,800.- / 1,800.-</b>	บาท/คืน

\* ราคาข้างต้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

สำหรับท่านที่ต้องการสำรองห้องพัก ณ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว : กรุณากรอกรายละเอียดผู้เข้าพัก ( พิมพ์ หรือ เขียนด้วยบรรจง )

Room ( ระบุประเภทห้องพัก ) : .....  ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักคู่

Check in วันที่เข้าพัก.....(หลัง 12.00 น.) Check out วันที่ออก.....(ก่อน 12.00 น.) รวม.....คืน

• ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

• ชื่อ-สกุล.....

หน่วยงาน.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

- กรณีห้องพักคู่ : โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ผู้เข้าพักร่วม ในใบสำรองห้องพักเดียวกัน

- สำรองห้องพักได้ตั้งแต่วันที่ ถึง วันที่ 25 มกราคม 2567

- กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และ \*\*\* สลิปการโอนเงินเต็มจำนวน\*\*\*

กลับมาที่ **Line id : sd434** ส่งถึง ฝ่ายขาย คุณพวีดา



- หลังได้ส่งเอกสารข้างต้นแล้ว โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่โรงแรมฯ เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้องพักของท่าน

- สถานการณ์ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว โทร. 0-2813-3111 ต่อ ฝ่ายขาย คุณพวีดา

**\*\*\* ห้องพักราคาพิเศษ มีจำนวนจำกัด \*\*\***



S.D. Avenue Hotel 94 Boromratchonmani Rd., Bangplad Bangkok 10700 Tel. 0-2813-3111  
โรงแรม เอส. ดี. อเวนิว 94 ถนนบรมราชชนนี บางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โทร. 0-2813-3111 โทรสาร.

[www.sdavenue.com](http://www.sdavenue.com)