

รฟ. / ค
นทกร



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่

เลขรับที่..... ๓๗๓

วันที่ ๒๑ / ๕ / ๖๖

เวลา..... ๑๔.๓๐ น

สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่เพชรบุรี

ถนนคอนคาน พบ ๗๖๐๐๐

ที่ กค ๐๓๑๘.๓๖/ว๑๖

๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการ “อบรมสัมมนาเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล ใช้ และจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ เพื่อให้ความรู้แก่หน่วยงานราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรูปแบบการประชุมทางไกล

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี นายกเทศมนตรีและนายก องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code เกี่ยวกับการอบรมสัมมนา จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลใช้บังคับกับการใช้ที่ราชพัสดุและการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุของหน่วยงานราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยผลของกฎหมายดังกล่าวได้ยกเลิกพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรมธรรมาภิบาลเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ ได้มีการปรับปรุงระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล ใช้ และจัดหาประโยชน์ ที่ราชพัสดุใหม่ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่เพชรบุรีขอเรียน ดังนี้

๑. กรมธรรมาภิบาลได้จัดทำแผนดำเนินโครงการ “อบรมสัมมนาเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล ใช้ และจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ เพื่อให้ความรู้แก่หน่วยงานราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อให้ส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้ใช้ที่ราชพัสดุ หรือ ประสงค์ขอใช้ที่ราชพัสดุ ได้รับความรู้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล ใช้ และจัดหาประโยชน์ ในที่ราชพัสดุ สามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบออนไลน์ (Online) ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings ของกรมธรรมาภิบาล โดยในส่วนของจังหวัดเพชรบุรี กรมธรรมาภิบาล ได้กำหนดการอบรมสัมมนาในวันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.- ๑๒.๐๐ น.

๒. ในการนี้ ขอเรียนเชิญท่านและหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์ (Online) ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยจะแจ้งหมายเลขห้องหรือลิงค์ให้ทราบในโอกาสต่อไป และขอได้โปรด

๒.๑ เข้าร่วมกลุ่มไลน์ “ประสานงานการอบรมที่ราชพัสดุ จ.เพชรบุรี”

๒.๒ ตอบแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมสัมมนาผ่านทาง QR Code

๒.๓ แจ้งข้อปัญหา...

๒.๓ แจ้งข้อปัญหา/ข้อคำถามเกี่ยวกับการปกครอง ดูแล ใช้ และจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ (ถ้ามี) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เพชรบุรีทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารเกี่ยวกับการบรรยาย โดยสแกนผ่าน QR Code ที่จัดส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการอบรมสัมมนาตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ณัฐชานันท์ อ.

(นางสาวณัฐชานันท์ อภีรักษ์ธนกุล)

ธนารักษ์พื้นที่เพชรบุรี

ส่วนจัดการที่ราชพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๒ ๕๕๐๘ ต่อ ๑๐๙

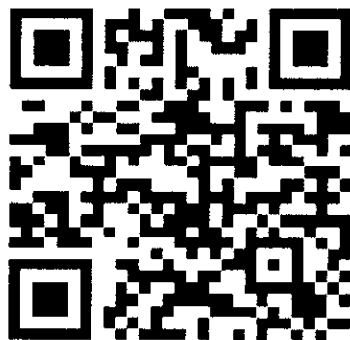
โทรสาร ๐ ๓๒๔๑ ๒๑๒๙



แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรมสัมมนา/แจ้งปัญหา อุปสรรค เกี่ยวกับการปกครอง
ดูแล ใช้ที่ราชพัสดุ (ถ้ามี)



กลุ่มไลน์ “ประสานงานการอบรมที่ราชพัสดุ จังหวัดเพชรบุรี”



เอกสารประกอบการบรรยายโครงการ ฯลฯ

หมายเหตุ ขอได้โปรดตอบแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมสัมมนา ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖