

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่
เลขรับที่..... ๓๓๗
วันที่..... ๒๓ / ๑๓๐๖ / ๒๕๖๕
เวลา..... ๐๓.๒๐ น.

ด่วนที่สุด
ที่ อวบ๕๐๑.๐๕/๑๕.๕๙



มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์
คณะบริหารธุรกิจ
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน ลาดยาว
จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร "การป้องกันการกระทำคามผิดเกี่ยวกับการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" รุ่น ๑-๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด/ นายกเทศมนตรี/ นายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคมฯ ได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร "การป้องกันการกระทำคามผิดเกี่ยวกับการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" เพื่อให้บุคลากรของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจ การป้องกันการกระทำคามผิดการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ กำหนดจัดฝึกอบรม ๕ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมสองบิซ เซะย่า จังหวัดเพชรบุรี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัลซิตี กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	ณ โรงแรมไทมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ได้เชิญทีมวิทยากรจากคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์มาบรรยายและตอบข้อซักถาม ดังนั้นจึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมการอบรม สามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียดฝึกอบรมหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.mevisions-training.com, Line ID: @me-๕๙, โทร.๐๘๓-๕๘๘-๐๐๖๙ โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯและพิจารณาเข้าร่วมฝึกอบรมและส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฯดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

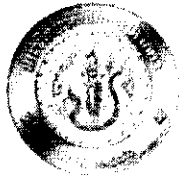
ขอแสดงความนับถือ

(Handwritten signature)

(รองศาสตราจารย์ ดร.พิพัฒน์ นนทนาธรณ์)
ผู้อำนวยการศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม
โทร. ๐๘๓ ๕๘๘ ๐๐๖๙



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

การป้องกันการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคมฯ ได้เห็นความสำคัญของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ที่ปฏิบัติตามคำสั่งให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เช่น กรรมการกำหนดราคากลาง กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการปฏิบัติงานด้านพัสดุมีหลายขั้นตอน การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา การซื้อหรือการจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปารายการงานก่อสร้าง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกัน การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน และการบริหารพัสดุ ซึ่งแต่ละขั้นตอนต้องปฏิบัติงานอย่างไร ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ต่างๆ ไม่พบการกระทำความผิด ทุจริต

รวมทั้งการเบิกจ่ายตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำลังปรับปรุงบัญชีอัตราค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ดังนั้น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม เห็นความสำคัญดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง จึงได้จัดอบรม ตามโครงการดังกล่าวข้างต้นโดยได้เชิญอาจารย์เนรัชราพิน สิทธิภณีย์ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และอาจารย์อาทิตยา พยาบาล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย และขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน ต้องวัดอุณหภูมิร่างกาย สวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจล แอลกอฮอล์และนั่งตามที่ได้จัดกำหนดไว้ให้โดยเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ต้องแสดงผลการรับวัคซีนครบกำหนด (โดส) ในรายที่ยังไม่รับวัคซีนครบกำหนด (โดส) ต้องแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง และให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด

วิธีการดำเนินการและรูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม

การรับสมัคร

ผู้สนใจ สามารถสมัครพร้อมทั้งตรวจสอบรายละเอียด กำหนดการ สถานที่ฝึกอบรมหรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- www.mevisions-training.com
- โทรศัพท์ ๐๘๓-๙๘๘-๐๐๖๙ คุณสลิลดา
- โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕
- Line ID: @me-๙๙
- QR Code:



อนึ่ง ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้สมัครเข้ารับการอบรมจำนวน ๑๐๐ ท่านหรือตามความเหมาะสมเพื่อความสะดวกในการให้บริการ

การชำระเงิน

๑. ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนนำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เลขที่บัญชี ๖๗๙-๗-๑๑๓๑๔-๘ ชื่อบัญชี ศูนย์ผู้นำธุรกิจ เพื่อสังคม จำนวน ๓,๙๐๐.๐๐ บาท ต่อราย เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งโทรสาร หลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก (Pay – in Slip) หรือหลักฐานการโอนเงินมาที่หมายเลข ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕ หรือLine ID:@me-๙๙ พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัด เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับ และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสลิลดา : ๐๘๓-๙๘๘-๐๐๖๙

การสำรองห้องพัก ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองห้องพักได้โดยตรงกับทางโรงแรม

โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก	โทร ๐๕๕ ๒๕๗ ๘๐๐
โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	โทร ๐๓๒ ๔๗๒ ๔๔๔
โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี	โทร ๐๘๑ ๒๖๕ ๓๓๘๘
โรงแรมรอยัลซิตี กรุงเทพมหานคร	โทร ๐๒ ๔๒๒ ๙๒๒๒
โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	โทร ๐๗๗ ๒๗๗ ๒๙๙

- หมายเหตุ :
๑. สงวนสิทธิ์เฉพาะผู้สมัครที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน
 ๒. เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและการออกใบเสร็จรับเงิน โปรดนำหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in slip) มาในวันลงทะเบียนด้วย
 ๓. ท่านสามารถส่งใบสมัครเพื่อแจ้งรายชื่อที่อยู่ระหว่างจัดทำปฏิทินเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย มาได้ก่อนที่ โทรสาร ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕ หรือLine ID:@me-๙๙



ใบสมัครอบรมหลักสูตร

”การป้องกันการกระทำความผิดเกี่ยวกับทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตาม
โครงการฯ ดังนี้.....

๑. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail ID Line.....
โปรดระบุขีดเส้น..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน.....โดส (ระบุ) ยังไม่ได้รับวัคซีน

๒. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail ID Line.....
โปรดระบุขีดเส้น..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน.....โดส (ระบุ) ยังไม่ได้รับวัคซีน

๓. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail ID Line.....
โปรดระบุขีดเส้น..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน.....โดส (ระบุ) ยังไม่ได้รับวัคซีน

๔. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail ID Line.....
โปรดระบุขีดเส้น..... ท่านได้รับวัคซีนแล้ว รับวัคซีน.....โดส (ระบุ) ยังไม่ได้รับวัคซีน

ขนาดไซส์เสื้อ SS รอบอก ๓๖, S รอบอก ๓๘, M รอบอก ๔๐, L รอบอก ๔๒, XL รอบอก ๔๖

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี

อาหาร ทวีไป.....ท่าน อิสลาม.....ท่าน มังสวิรัต.....ท่าน

(ลงชื่อ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....



การสมัคร ติดต่อคุณสลิลา : ๐๘ ๓๔๘๘ ๐๐๖๙ ส่งเอกสารใบสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน
ทางLine ID: @me-99 หรือโทรสาร : ๐๒ ๑๐๘ ๓๘๘๕ ดาวโหลดเอกสารที่ www.mevisions-training.com

การชำระเงินสามารถทำได้ ๒ วิธี คือ

๑. เงินสดในวันลงทะเบียน

๒. นำฝากเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

เลขที่บัญชี ๖๗๙-๗-๑๑๓๑๔-๘ ชื่อบัญชี ศูนย์ผู้นำธุรกิจเพื่อสังคม ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บเอง

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า

หมายเหตุ :- เอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมกระเป่าเอกสารบรรจุอุปกรณ์เครื่องเขียน/สมุดจดบันทึก

- ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จำกัดจำนวนผู้สมัครเข้าฝึกอบรมเพื่อความสะดวกในการให้บริการ