

ด่วนที่สุด  
ที่ ลต(พบ) ๐๐๐๒/ว ๑๑๖



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะบู่  
เลขรับที่ ๑๔๗๕  
วันที่ ๑๗ / ก.ย. / ๖๕  
เวลา ๑๐.๓๕ น.

เลือกตั้งท้องถิ่น  
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง  
ประจำจังหวัดเพชรบุรี เลขที่ ๓๔๑  
หมู่ที่ ๒ ถนนเพชรบุรี-บ้านแหลม  
ตำบลธงชัย อำเภอเมืองเพชรบุรี  
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประชุมการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรี ด่วนที่สุด ที่ ลต(พบ) ๐๐๐๒/ว ๑๑๓  
ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม	จำนวน ๑ แผ่น
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ แผ่น
๓. คำแนะนำการใช้ Zoom Meetings	จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรีได้ส่งแผน  
การจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามมติคณะกรรมการ  
การเลือกตั้ง ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรีขอเรียนว่า เพื่อเป็นการเตรียม  
ความพร้อมในการเตรียมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลให้เป็นไปตามแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลที่คณะกรรมการการเลือกตั้งได้เห็นชอบ จึงขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน  
พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน รวมจำนวน ๓ คน  
เข้าร่วมประชุมเพื่อซักซ้อมและเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings ในวันพุธที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔  
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา โดยขอให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเป็นไฟล์ PDF ส่งให้สำนักงาน  
คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรี ทางกลุ่มไลน์ "ลต.อ. ...." ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรีได้รับเลข  
ห้องประชุมและรหัสผ่านการประชุมจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งแล้ว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุทธดา คงเดชา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม

โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๗๓๐ - ๓๑ ต่อ ๑๒๐๒

โทรสาร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๗๓๐ - ๓๓ ต่อ ๑๒๑๓

กำหนดการประชุมการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings

.....

- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - ลงทะเบียน
- ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพชรบุรี ประชุมชี้แจงเรื่องต่างๆ ดังนี้
- กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
  - อำนาจหน้าที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - การเตรียมการดำเนินการจัดการเลือกตั้งตามแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
  - เล็กน้อย

(กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

แบบตอบรับการเข้าประชุมการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 22 กันยายน 2564

ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings

.....

1. องค์การบริหารส่วนตำบล..... อำเภอ.....

2. ผู้เข้าร่วมประชุม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชื่อ-นามสกุล .....  
โทรศัพท์ .....  
E-Mail .....

เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ..... คน

(1) ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง .....  
โทรศัพท์ .....  
E-Mail .....

(2) ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง .....  
โทรศัพท์ .....  
E-Mail .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ โปรดสแกนแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเป็นไฟล์ PDF ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง  
ประจำจังหวัดเพชรบุรี ภายในวันที่ 20 กันยายน 2564 ทางกลุ่มไลน์ “ลต.อ. ....” ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแต่ละอำเภอ

คำแนะนำ  
การใช้โปรแกรม Zoom Meetings

๑. ติดตั้งโปรแกรม Zoom Meetings ในคอมพิวเตอร์ (Desktop, Nootbook, Tablet) หรือโทรศัพท์ เพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งจะต้องมี E-mail ที่เป็น @gmail.com ทั้งนี้ หากไม่มี E-mail แนะนำให้สมัครใหม่

๒. ติดตั้งหรือปรับปรุง Web Browser ให้เป็นเวอร์ชันปัจจุบันเพื่อใช้ในการประชุม

๓. ระหว่างการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมต้องเปิดกล้องเพื่อแสดงตัวตน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในการประชุม ให้ผู้เข้าประชุมปฏิบัติตามดังนี้

(๑) เข้าห้องประชุมออนไลน์ ตามเวลาในกำหนดการ และขอความกรุณาอยู่จนจบการประชุม

(๒) เปิดกล้องตลอดเวลาการประชุม

(๓) เปลี่ยนชื่อที่หน้าจอ Zoom ให้เป็น ชื่อ ภาษาไทย ถ้าเป็นปลัด อบต. ให้มี “ป.ตามด้วยชื่อจริงและวงเล็บ(ชื่อ อบต.)” เช่น ป.สมชาย(อ.ก๊วย) , สมศรี(ไรใหม่ฯ)

(๔) ควรกดปุ่มปิดไมค์ (Mute) ระหว่างการอบรม หากจะพูดค่อยกดปุ่มยกมือและกดปุ่มเปิดไมค์ (Unmute)

(๕) ระหว่างการประชุมหากจะแสดงความเห็นหรือตั้งคำถามให้ใช้การส่งข้อความผ่าน Chat ใน Zoom

แบบตอบรับการเข้าประชุมการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 22 กันยายน 2564

ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings

.....

1. องค์การบริหารส่วนตำบล.....หนองกะปุ..... อำเภอ.....บ้านลาด.....

2. ผู้เข้าร่วมประชุม

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชื่อ-นามสกุล...นายไพฑูรย์ ตรีรัตน์สถิต.....

โทรศัพท์ .....093-357-3779.....

E-Mail .....

เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน .....2..... คน

(1) ชื่อ-นามสกุล ...นางมนัสวี กลิ่นอุบล..... ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัด.....

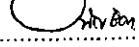
โทรศัพท์ .....087-171-7709.....

E-Mail .....

(2) ชื่อ-นามสกุล ...ว่าที่ร้อยตรีหญิงชนัญชิตา เทพศิริ.... ตำแหน่ง ...นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

โทรศัพท์ ....081-777-5507.....

E-Mail .....data-l@hotmail.com.....

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้รายงาน

(ชนัญชิตา เทพศิริ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

หมายเหตุ โปรดสแกนแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมเป็นไฟล์ PDF ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง  
ประจำจังหวัดเพชรบุรี ภายในวันที่ 20 กันยายน 2564 ทางกลุ่มไลน์ “ลต.อ. ....” ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแต่ละอำเภอ