

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่สั่งซื้อ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	100,000.00	-	-	-	-	
2	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	5,000.00	-	-	-	-	
3	ต.ค.64-ก.ย.65	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	9,963,600.00	-	-	-	-	
4	ต.ค.64-ก.ย.65	เบี้ยยังชีพคนพิการ	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	1,560,000.00	-	-	-	-	
5	ต.ค.64-ก.ย.65	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	78,000.00	-	-	-	-	
6	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสำรองจ่าย	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	100,000.00	-	-	-	-	
7	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพของ อบต.	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	100,000.00	-	-	-	-	
8	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบล	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	30,000.00	-	-	-	-	
9	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินบำรุงหนี้ถูกจ้างประจำ	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	70,000.00	-	-	-	-	
10	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งนายนาย	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	341,718.00	-	-	-	-	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวธนาภา จันทร์พุ่ม)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางถนอมศรี บุญมาก)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายไพฑูรย์ ตรีชัยสุนทร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะพ้อ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อใช้เดิมซึ่งบริการ 1.ค่าจ้างแรงงานบุคคลช่วยเหลือการปฏิบัติ งาน อบต. 2.ค่าจ้างพิมพ์วารสาร ถ่ายเอกสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 3.ค่าใช้จ่ายในการจ้างปรับปรุงตกแต่ง ภูมิทัศน์ อบต. 4.ค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดหาจัดทำปรับปรุง เว็บไซต์ (อินเตอร์เน็ต) ปรับปรุงติดตั้ง โทรศัพท์ การสื่อสารต่าง ๆ ฯลฯ 5.ค่าจ้างเหมาชิ้นๆ ที่จำเป็นในการบริหาร งาน ตามอำนาจหน้าที่ ของ อบต. 6.ค่าเช่าที่ดินเพื่อ ใช้ในกิจการปกครอง ท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	187,400.00	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปี งบประมาณ	
2	ต.ค.64-ก.ย.65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ 1.ค่ารับรองต้อนรับหน่วยงานราชการ ค่าจัดประชุม จัดงานรัฐพิธี ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	120,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปี งบประมาณ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปี่ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ		
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)					
3	ต.ค.64-ก.ย.65	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ 1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 2.ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของ อบต. 3.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหารฯ 4.โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	450,000.00	-	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	75,000.00	-	-	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,000.00	-	-	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ
4	ต.ค.64-ก.ย.65	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	150,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
5	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุการเกษตร วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	150,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาดอกปีงบประมาณ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะป๋อ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ		
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)					
6	ต.ค.64-ก.ย.65	วัสดุอื่น หมวดค่าสาธารณูปโภค 1.ค่าไฟฟ้า 2.ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล 3.ค่าบริการโทรศัพท์ 4.ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 5.ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	5,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	300,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ	
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	20,000.00	-	-	-	-	-	-
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	90,000.00	-	-	-	-	-	-
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-
7	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าครุภัณฑ์ 1.ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร 2.ค่าจัดซื้อจอร์นภาพชนิดมอดอร์ไฟฟ้า 3.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 4.ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	8,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	45,500.00	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	-		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	30,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	-		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	5,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	-		
8	ต.ค.64-ก.ย.65	1.อุดหนุนงบประมาณ อบต.ถ้ำรงค์ ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชน ของ อบต.อำเภอ บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	10,000.00	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ		
				-	-	-	-	-	-	-		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะบู่ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
9	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรชจ่ายอื่นๆ 1.ค่าใช้สอยในการจัดเก็บข้อมูล/การจัดทำ แผนพัฒนาองค์กร/การทำแผนชุมชน/ การประชุมประชาคม/การประชุม อบรม ชี้แจงทำความเข้าใจในการอยู่ร่วมกัน อย่างสมานฉันท์	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	10,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ
10	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรชจ่ายอื่นๆ 1.ค่าใช้สอยในการปฏิบัติการของอปพร. 2.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน ในช่วงเทศกาล 3.คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	10,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ
			สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	20,000.00	-	-	-	-	
			สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	30,000.00	-	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะมู อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
11	ต.ค.64-ก.ย.65	หมวดค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	20,000.00	-	-	-	-	ขออนุมัติจัดหาตลอดปี งบประมาณ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวธนาภา จันทร์พุ่ม)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางกณอมศรี บุญมาก)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายไพโรจน์ ตรีรัตนสถิต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะมู