



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ

ที่ พบ.๗๗๖๐๑ / ๒๕๖๔


วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ

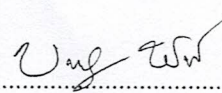
ตามบันทึกข้อความที่ พบ ๗๗๖๐๑ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ ได้ขอให้แต่ละส่วนงานย่อยจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงานตามแบบ ผต.๑ นั้น บัดนี้ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้จัดส่งให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางกัลญา คำสม)


ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....

(นางมนัสวี กลิ่นอุบล)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

- ทราบ/อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูรย์ ตรีรัตนสถิต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2565
ของสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกะปูล อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
1.	ต.ค.64- ก.ย.65	<p>ค่าใช้สอย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างแรงงานบุคคลช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ อบต. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ - ค่าจ้างพิมพ์วารสาร ถ่ายเอกสาร ประชาสัมพันธ์ - ค่าใช้จ่ายในการจ้างปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต. - ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาจัดทำปรับปรุงเว็บไซต์ <p>ปรับปรุงติดตั้งโทรศัพท์ การสื่อสารต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาอื่นๆที่จำเป็นในการบริหารงานตาม อำนาจหน้าที่ของ อบต. - ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้ในกิจการปกครองท้องถิ่น 	แผนงานบริหารทั่วไป	187,400			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	อนุมัติตามความจำเป็นตลอดทั้งปี
2.	ต.ค.64- ก.ย.65	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองต้อนรับหน่วยงานราชการ ค่าจัดประชุม จัดงานรัฐพิธี และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง 	แผนงานบริหารทั่วไป	120,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
3	ต.ค.64- ก.ย.65	รายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
4	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		450,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
5	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนา ศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน ข้าราชการ และพนักงาน อบต.		75,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
6	ต.ค.64- ก.ย.65	- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการ และพนักงาน อบต.		12,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
7	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		150,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		ค่าวัสดุ							
8	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
9	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
10	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
11	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
12	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารทั่วไป	150,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
13	ต.ค.64- ก.ย.65	- วัสดุการเกษตร	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
14	ต.ค.64- ก.ย.65	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
15	ต.ค.64- ก.ย.65	-วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
16	ต.ค.64- ก.ย.65	- วัสดุอื่น	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ค่าสาธารณูปโภค							
17	ต.ค.64- ก.ย.65	-ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารทั่วไป	300,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
18	ต.ค.64- ก.ย.65	-ค่าน้ำประปา ค่าบาดาล	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
19	ต.ค.64- ก.ย.65	-ค่าโทรศัพท์	แผนงานบริหารทั่วไป	90,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
20	ต.ค.64- ก.ย.65	-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
21	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		งบลงทุน							
		ค่าครุภัณฑ์							
22	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร	แผนงานบริหารทั่วไป	8,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
23	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อจอร์บภาพชนิดมัลติเตอร์ไฟฟ้า	แผนงานบริหารทั่วไป	45,500			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
24	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
25	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
		งบดำเนินงาน							
		รายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับกิจการปฏิบัติการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
26	ม.ค.65-มิ.ย.65	- ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล/การจัดทำแผนพัฒนา องค์กร/การประชุมประชาคม/อบรมต่างๆ	แผนงานสถิติและวิชาการ	10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		งบลงทุน							
		ค่าอุปกรณ์							
22	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร	แผนงานบริหารทั่วไป	8,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
23	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อจอร์บภาพพินิคมอร์เตอร์ไฟฟ้า	แผนงานบริหารทั่วไป	45,500			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
24	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
25	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าจัดซื้อเครื่องสแกน 2 เครื่อง	แผนงานบริหารทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
		งบดำเนินงาน							
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
26	ม.ค.65-มิ.ย.65	-ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล/การจัดทำแผนพัฒนาองค์กร/การประชุมประชาชน/อบรมต่างๆ	แผนงานสถิติและวิชาการ	10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
		งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
27	ต.ค.64- ก.ย.65	- โครงการค่ายเยาวชนรุ่นใหม่ท่าंगไกลยาเสพติด	แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	

ที่	ช่วงเวลา	รายการ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
		งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่							
		เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
28	ม.ค.65- ก.ย.65	- ค่าใช้จ่ายในการไปปฏิบัติราชการของ อปร.		10,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
29	ม.ค.65- ก.ย.65	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง		20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		เทศกาล							
30	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		30,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
31	ต.ค.64- ก.ย.65	- ค่าวัสดุ		20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		แผนงานจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
		งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่							
		เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
32	ต.ค.64- ก.ย.65	- โครงการ Big Cleaning Day		5,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
33	ต.ค.64- ก.ย.65	- โครงการจัดการขยะในครัวเรือน		50,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
34	ต.ค.64- ก.ย.65	- โครงการให้ความรู้เรื่องขยะติดเชื้อและขยะอันตราย		20,000			เฉพาะเจาะจง	7 วัน	
		ในครัวเรือน							